



2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI



DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI



Din vardır ve lüzumlu bir müessesedir. Dinsiz milletlerin devamına imkân yoktur.¹

Türk milleti dindar olmalıdır yani bütün sadeliği ile dindar olmalıdır demek istiyorum. Bizzat hakikate nasıl inanıyorsam buna da öyle inanıyorum... Din şuura muhalif, ilerlemeye engel hiçbir şey ihtiva etmiyor.²

Bizim dinimiz en tabii ve makul bir dindir. Ve ancak bundan dolayıdır ki son din olmuştur. Bir dinin tabii olması için akla, fenne, ilme ve mantığa uygun olması gerekir. Bizim dinimiz bunlara tamamen uygundur.³

Özellikle bizim dinimiz için herkesin elinde bir ölçü vardır. Bu ölçü ile hangi şey ki, akla, mantığa, kamu menfaatine uygundur, biliniz ki o, bizim dinimize de uygundur. Eğer bizim dinimiz akla ve mantığa uygun bir din olmasaydı, en mükemmel olamazdı.⁴

Milletimiz dil ve din gibi kuvvetli iki hazineye sahiptir. Bu faziletleri hiçbir kuvvet milletimizin kalp ve vicdanından çekip alamayacaktır ve alamaz.⁵

H. Atatürk

¹ Utkan Kocatürk, Atatürk'ün Fikir ve Düşünceleri, Ank. 1971, s.206.

² Söylev ve Demeçler, c.III, s.70.

³ Söylev ve Demeçler, c.II, s.90.

⁴ Söylev ve Demeçler, c.III, s.127, Utkan Kocatürk, a.g.e., s.209-210.

⁵ Söylev ve Demeçler, c.II, s.66-67.



Bekir BOZDAĞ
Başbakan Yardımcısı

BAŞBAKAN YARDIMCISI SUNUŞU

Stratejik yönetim, kamu hizmetlerinde şeffaflık, katılımcılık ve hesap verilebilirlik kavramlarını içeren yeni bir kamu yönetimi disiplini. Gelişmiş olan ülkelerde uygulanan ve ülkemizde de uygulanmaya başlanan bu sistem sayesinde kamusal kaynaklar daha etkin ve verimli kullanılmakta, bütçelemenin her aşamasında mali disiplin sağlanmakta, hesap verilebilir ve mali saydamlığa dayalı bir yönetim sistemi uygulanmaktadır. Kamu idarelerince beş yıllık süre için hazırlanan ve uzun vadeli amaç ve hedeflerinin belirlendiği stratejik planlar, belirlenen bu hedeflere ulaşmak için yıllık olarak hazırlanan performans programları ve performansın uygulanmasını takip eden yılda hazırlanacak faaliyet raporları sistemin üç önemli sacayağını oluşturmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe konulmasıyla birlikte kamu mali yönetimimize bir takım yeni araçlar da girmiştir. Buna göre kamu idareleri kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak ve performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmekle yükümlüdürler.

Diyanet İşleri Başkanlığı 2012-2016 Stratejik Planı bu yıl yürürlüğe girmiş; ölçülebilir hedef ve göstergelerin yer aldığı, çıktı-sonuç odaklı 2013 Yılı Performans Programı Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu sayede Diyanet İşleri Başkanlığı faaliyetlerinin hedef ve göstergeler bazında yıllık olarak izlenmesi ve kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına ilişkin kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

2013 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen Başkanlık personeline teşekkür eder, başarı ile icra edilmesini temenni ederim.

Bekir BOZDAĞ
Başbakan Yardımcısı



Prof. Dr. Mehmet GÖRMEZ
Diyanet İşleri Başkanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamu mali yönetimimize yenilikler getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'yla birlikte bir takım yeni amaçlar ve kavramlar mali sistemimize girmiştir. Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanması, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolün düzenlenmesi bu yeni amaç ve kavramlar arasında yer almaktadır.

Söz konusu Kanunun 9 uncu maddesinde kamu idarelerinin; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler ortaya koymaları, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaları öngörülmüş ve bütçelerini de, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak yerine getirmeleri benimsenmiştir.

Her türlü siyasi görüşün dışında, insana hizmet odaklı çalışma gayreti içerisinde olan Diyanet İşleri Başkanlığımız toplumu din konusunda aydınlatmayı kendisine görev bilmekte, İslam Dini'nin doğru olarak anlaşılması ve yaşanması için çaba sarf etmektedir. Bu amaçlar doğrultusunda katılımcı bir yöntemle ve yeni bir perspektifle Başkanlığımız 2012-2016 Stratejik Planı hazırlanmış ve burada belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek, verilen hizmetlerin daha etkin, verimli ve kaliteli olmasını sağlamak üzere Diyanet İşleri Başkanlığı 2013 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen ilke ve esaslar doğrultusunda hazırlanan Başkanlığımız "2013 Yılı Performans Programı"ndaki hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için her seviyedeki personelimizin azami gayret göstereceğine olan inancım tamdır. Programın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, "Diyanet İşleri Başkanlığı 2013 Yılı Performans Programı"nın ülkemiz ve milletimiz için hayırlara vesile olmasını Yüce Mevla'dan niyaz ederim.

Prof. Dr. Mehmet GÖRMEZ
Diyanet İşleri Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞBAKAN YARDIMCISI SUNUŞU	3
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	5
İÇİNDEKİLER	6
1. GENEL BİLGİLER	7
1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	7
1.1.1 Görev ve Yetkileri	7
1.1.2 Diyanet İşleri Başkanlığı'nın Temel Değerleri.....	10
1.2 TEŞKİLAT YAPISI.....	11
1.2.1 Merkez Teşkilatı	12
1.2.2 Taşra Teşkilatı.....	20
1.2.3 Yurt Dışı Teşkilatı.....	23
1.3 FİZİKSEL KAYNAKLAR	25
1.3.1 Fiziksel Yapı	25
1.3.2 Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	28
1.4 İNSAN KAYNAKLARI	31
1.4.1 Merkez Teşkilatı	31
1.4.2 Taşra Teşkilatı.....	33
1.4.3 Yurtdışı Teşkilatı	36
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	39
2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	39
2.2 AMAÇ VE HEDEFLER	40
2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	42

1 GENEL BİLGİLER

1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.1.1 Görev ve Yetkileri

Başkanlığın yetki ve sorumlulukları, Anayasa ve Kanunla belirlenmiştir. Bu husus Anayasanın 136. maddesinde, *"Genel idare içinde yer alan Diyanet İşleri Başkanlığı, laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasi görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, özel kanununda gösterilen görevleri yerine getirir."* 22/06/1965 tarihli ve 633 sayılı "Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun"un 1 inci maddesinde de, *"İslam Dini'nin inançları, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek..."* şeklinde ifade edilmiştir.

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun, 01/07/2010 tarihli ve 6002 sayılı Kanunla yeniden düzenlenmiş, hiyerarşik olarak seviyesi yükseltilen Başkanlığa yeni görevler verilmiş, hizmet alanı genişletilmiştir. Yasanın uygulanmasına esas olacak ikincil mevzuatın hazırlanması çalışmalarına devam edilmektedir.

Söz konusu Kanuna göre Başkanlığın görevleri şunlardır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak,
- Dinî konularda telif tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek,
- İncelenmesi talebiyle Başkanlığa gönderilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dinî bakımdan inceleyerek görüş bildirmek,

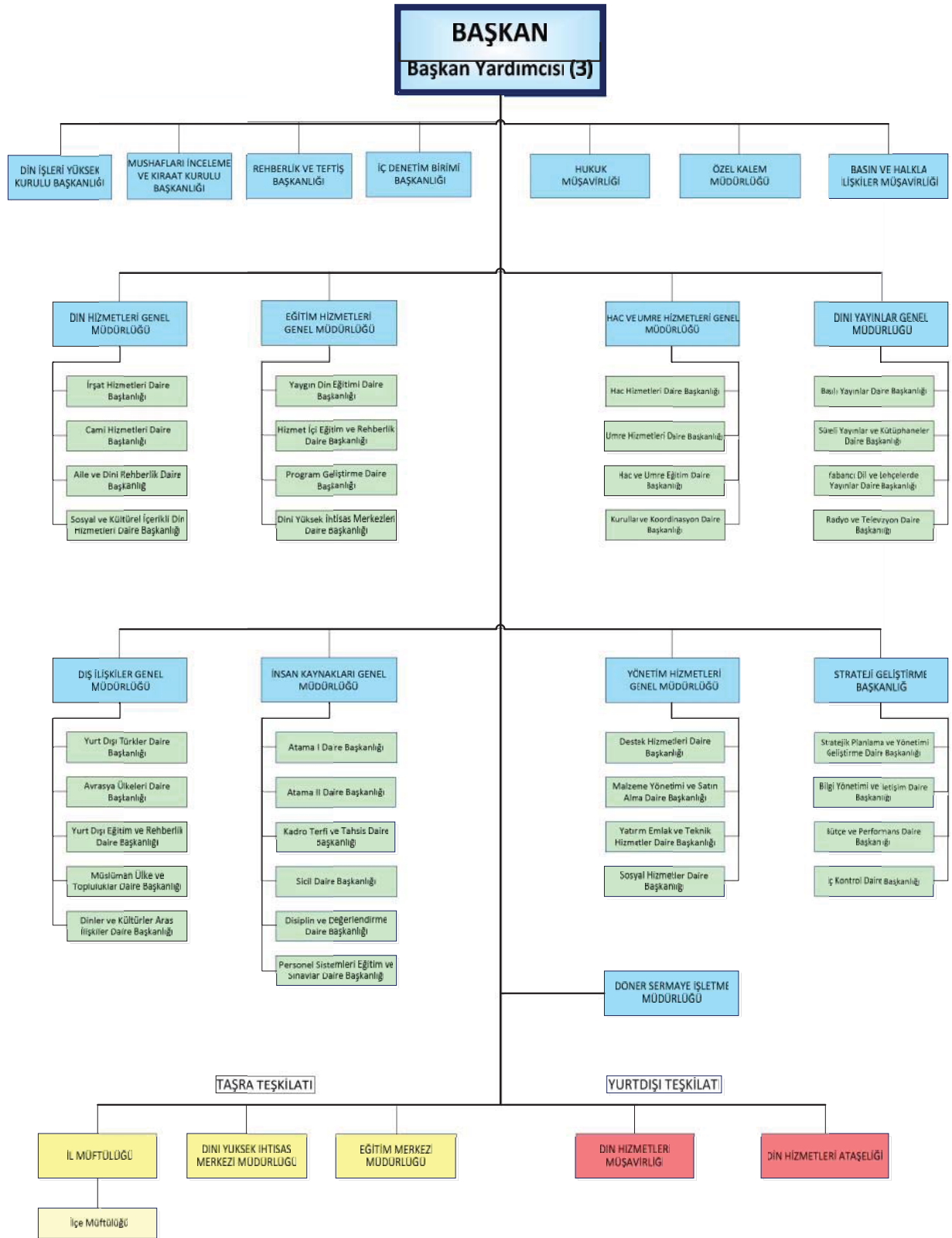
- Din Şûrası düzenlemek,
- Mushafların, cüzlerin, mealli mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol etmek ve onaylamak,
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek,
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak,
- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek,
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek,
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk ıslahevi, huzurevi, sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat hizmetleri götürmek,
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek,
- Aile, kadın, gençlik ve toplumun diğer kesimlerine yönelik dinî konularda aydınlatma ve rehberlik yapmak,
- Yurt içinde ve hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek,
- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek, Kur'an kursları açmak ve bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek,
- Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak,

- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayınlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak,
- Görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak,
- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak,
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmaları yapmak,
- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, personelinin, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak,
- Cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Gerektiğinde yardım kampanyaları düzenlemek, aynî ve nakdî bağışları kabul ederek bunların dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek.

1.1.2 Diyanet İşleri Başkanlığı'nın Temel Değerleri

- 💧 Temel kaynaklara dayalı doğru ve güncelleştirilmiş bilgiyi esas almak
- 💧 Dindarlık –Samimiyet- Ahlakilik
- 💧 Güvenilirlik
- 💧 Dürüstlük
- 💧 Liyakat-Ehliyet-Yetkinlik
- 💧 Gönüllülük
- 💧 Fedakârlık
- 💧 Şeffaflık
- 💧 Tutarlılık
- 💧 Kuşatıcılık
- 💧 Birleştiricilik
- 💧 Etkililik
- 💧 Erişilebilirlik
- 💧 Hızlı, verimli ve kaliteli hizmet anlayışı
- 💧 Temel insan hak ve özgürlüklerine saygı

1.2 TEŞKİLAT YAPISI



Diyaret İşleri Başkanlığı'nın Teşkilat Yapısı

- a. Merkez Teşkilatı
- b. Taşra Teşkilatı
- c. Yurtdışı Teşkilatı

olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır.

Diyaret İşleri Başkanlığı Hizmet Birimlerinin Görev Tanımları

1.2.1 Merkez Teşkilatı

Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanlığı

Başkanlığın dinî konularda en yüksek karar ve danışma organı olan ve on altı üyeden oluşan Din İşleri Yüksek Kurulu'nun görevleri 633 sayılı Kanun'un 5. maddesinde (Değişik 6002/4) belirlenmiştir.

Buna göre Kurul'un görevleri şunlardır:

- İslam dininin temel bilgi kaynaklarını ve metodolojisini, tarihî tecrübesini ve güncel talep ve ihtiyaçları dikkate alarak dinî konularda karar vermek, görüş bildirmek ve dinî soruları cevaplandırmak.
- Dinî konularda telif, tercüme, inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, ihtiyaç duyduğu konularda inceleme ve araştırma grupları oluşturmak, bu hususta yurt içi veya yurt dışındaki uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanmak, gerektiğinde bu alanlarda hizmet satın almak ve sonuçlarını Başkanlığa sunmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevrelerini, dinî-sosyal teşekkülleri ve geleneksel dinî-kültürel oluşumları incelemek, değerlendirmek, bu konularda ilmî ve istişarî toplantılar, konferanslar düzenlemek ve çalışmalar yapmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında İslam dini ile ilgili gelişmeleri, dinî, ilmî faaliyetleri, neşriyatı ve dinî propaganda mahiyetindeki çalışmalarını takip etmek, bunları değerlendirmek ve sonucu Başkanlığa sunmak.
- Başkanlıkça incelenmek üzere havale edilen basılı, sesli ve görüntülü eserleri dini bakımdan inceleyerek yayınlanıp yayınlanamayacağına karar vermek.
- Özel kişi veya kuruluşlarca incelenmesi talep edilen dinî yayınları bedeli karşılığında incelemek ve mütalaa vermek.
- Din Şûrası düzenlenmesi ile ilgili çalışmaları yürütmek.
- Başkan tarafından verilen diğer konularda çalışma yapmak ve görüş bildirmek.

Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı

633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun (Değişik 6002/5) Maddesi ile belirlenen Mushafları İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanlığı bir başkan ve sekiz üyeden oluşur, görevleri şunlardır:

- Mushafların, cüzlerin, mealli mushafların ve Kur'an-ı Kerim metinlerinin hatasız ve eksiksiz basım ve yayımını sağlamak üzere kontrol ettikten sonra mühürlemek veya onaylamak.
- Hatalı ve noksan olarak basılan veya yayımlanan mushaf ve cüzler ile sesli veya görüntülü Kur'an-ı Kerim yayınlarını tespit etmek.
- Kıraat ilmi ile ilgili çalışmalar yapmak ve arşiv oluşturmak.

Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Cami ve mescitleri ibadete açmak, yönetmek, ibadet ve irşat hizmetlerini yürütmek.
- Cami ve mescit dışındaki yerlerde panel, konferans, seminer, sempozyum ve benzeri dinî programlar ile ilmî toplantılar düzenlemek.
- Ceza infaz kurumu ve tutukevleri, çocuk ıslahevi, huzurevi, sağlık kuruluşları ve benzeri yerlerde bulunan vatandaşlara irşat hizmetleri götürmek.
- Radyo ve televizyon kurumları ile diğer yayın kuruluşları vasıtasıyla toplumu din konusunda aydınlatmak.
- Dinî gün ve gecelerde programlar düzenlemek.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak namaz vakitleri ile dinî gün ve geceleri tespit ve ilan etmek, bunun için gerekli çalışmaları yürütmek.
- Aile, kadın, gençlik ve toplumun diğer kesimlerine yönelik dinî konularda aydınlatma ve rehberlik yapmak.
- Kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- İhtiyaç duyulan yerlere okuma salonları açmak ve bunlarla ilgili işleri yürütmek.
- İslam dinine mensup farklı dinî yorum çevreleri, dinî-sosyal teşekküller ve geleneksel dinî-kültürel oluşumlarla ilgili çalışmalar yapmak.

Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Kur'an-ı Kerim okumak, anlamını öğrenmek, hafızlık yapmak, din eğitimi almak isteyenler için kurslar düzenlemek ve Kur'an kursları açmak.

- Bu kurslarda okuyan öğrenciler için yurt ve pansiyonlar açmak ve yönetmek.
- Kur'an-ı Kerim'in usulüne uygun olarak okunması konusunda çalışmalar yapmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim programları geliştirmek, planlamak ve uygulamak, bu amaçla eğitim merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve hizmetleri yürütmek.
- En az lisans düzeyinde dinî yüksek öğrenim görmüş olan personelin, Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda hizmet içinde bilgisini artırması ve uzmanlaşması amacıyla dinî yüksek ihtisas merkezleri açmak ve bu merkezlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Hac ve Umre Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Hac ve umre ibadetlerinin usulüne uygun, sağlık ve güvenlik içinde, hizmet talep edenlerin hakları korunacak şekilde yerine getirilmesi amacıyla yurt içinde ve yurt dışında gerekli tedbirleri almak, ilgili ülke, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konulardaki hizmet ve faaliyetleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek.
- Hacda kurban ibadetinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak hac ve umreye gideceklerle görevlilerin eğitimini sağlamak.
- Görev alanına giren konularda hizmet satın almak.

Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü

Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Toplumun din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak, dini bakımdan daha teferruatlı incelenmesi gereken eserleri Din İşleri Yüksek Kurulunun olumlu görüşünü aldıktan sonra yayımlamak.
- Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda radyo ve televizyon yayını yapmak, radyo ve televizyonlarda yayınlanmak üzere programlar hazırlamak ve hazırlatmak, bu konularda Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve diğer yayın kuruluşları ile işbirliği yapmak ve gerektiğinde bu amaçla hizmet satın almak.
- Yurt dışında yaşayan vatandaş, soydaş ve İslam dinine mensup topluluklara yönelik değişik dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak, hazırlatmak ve gerektiğinde bunları ücretsiz dağıtmak.

Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Uluslararası antlaşmalar ve ilişkiler çerçevesinde ilgili makamlarla işbirliği yaparak yurt dışındaki vatandaşlarımızın din hizmetleri ve din eğitimi ile ilgili işlerini yürütmek, soydaş ve akraba toplulukları ile İslam dinine mensup diğer topluluklara bu konularda yardımcı olmak.
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışında görevlendirilecek personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve eğitim planlarını hazırlamak, personelin seçimi ve bu görevlere hazırlanmaları ile ilgili işleri yürütmek, yurt dışı teşkilatı bulunmayan yerlerde görevliler arasından birini koordinatör olarak görevlendirmek.
- **(Değişik: 23/8/2011-KHK-653/8 md.)** Yurt içinde ve yurt dışında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yurt dışı hizmetlerinde görev alacak personelin yetiştirilmesi, uzmanlaşması ve dinî yüksek öğrenim görmüş personelin yabancı dil yeterliğinin geliştirilmesi ve bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla yurt dışına gönderilmesi konularında çalışmalar yapmak, bu alanlarda Başkanlıkça hizmet satın alma suretiyle yapılacak işleri koordine etmek ve yürütmek.
- Yurt dışında İslam dini ve diğer dinlerle ilgili olarak yapılan çalışmalarını takip etmek, incelemek ve değerlendirmek.
- Diğer din mensupları, kurum, kuruluş ve topluluklarıyla ilişkiler konusunda gerekli çalışmalarını yapmak.
- Avrupa Birliği ile ilişkiler çerçevesinde Başkanlığın görev alanına giren konularda ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmalar yapmak.
- **(Ek: 23/8/2011-KHK-653/8 md.)** Uluslararası düzeyde yapılacak şûra toplantılarını organize etmek.
- **(Ek: 23/8/2011-KHK-653/8 md.)** Hizmet verimliliğini arttırmak için yurt dışı din hizmetleri bölgelerini grup ve sınıf esasına göre düzenlemek ve bu bölgelerde görevlendirileceklerin niteliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak.
- **(Ek: 23/8/2011-KHK-653/8 md.)** Yurt dışı din hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacak altyapıya ve dinî tesislere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Başkanlığın insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak, yaptırmak ve tekliflerde bulunmak,
- Başkanlık personelinin atama ve özlük işlemlerini yürütmek,
- İlgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak Başkanlık personelinin adaylık, kurs ve stajları ile hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, planlarını hazırlamak ve bu işleri yürütmek,

- Başkanlık personelinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları yürütmek.

Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Başkanlığın merkez ve taşra teşkilatını ilgilendiren yapım, bakım, onarım, satın alma, kiralama, genel evrak, arşiv, sağlık, güvenlik, temizlik, aydınlatma, taşıma ve benzeri iş ve işlemleri yürütmek,
- Kurum için gerekli her türlü teknik, donanım ve altyapı hizmetlerini planlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak,
- Başkanlık hizmetleri için arsa, bina ve tesisler ile ilgili ihtiyaçları tespit etmek ve programlamak,
- Başkanlığın hizmetleri için ihtiyaç duyulan arsa ve binaların tahsis, kamulaştırma ve kiralama işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık hizmet binaları, eğitim merkezi, Kur'an kursu, sosyal tesis ve benzeri yatırım tekliflerini hazırlamak ve yatırım ödeneklerini planlamak,
- Cami, Kur'an kursu, hizmet binası ve diğer dinî tesislerin estetik, fonksiyonel ve güvenli şekilde inşası için çalışmalar yaparak teknik yönden kontrolünü sağlamak, tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kontrol etmek,
- Mazbut ve mülhak vakıflarda bulunan cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasının tespiti, korunması, değerlendirilmesi, yerlerinin değiştirilmesi, satışı ve satıştan elde edilen paranın benzeri hizmetlere tahsisi, cetvellerin yapılması, muhasebesi, denetlenmesi ve sair hususları Vakıflar Genel Müdürlüğü, diğer cami ve mescitlerdeki teberrukat eşyasını ise ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği ile düzenlemek,
- Başkanlığın sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmek, diyanet evi ve benzeri sosyal tesislerin kurulması ve işletilmesini sağlamak,
- Taşınmaz mal kayıtlarını tutmak,
- Başkanlık bütçesinden kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yapılacak yardımlar ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlıkça düzenlenen yardım kampanyalarını organize etmek,
- Aynî ve nakdî bağışların kabulünü ve bağışların özel bir hesapta toplanmasını sağlayarak münhasıran dinî hizmetler için sarf edilmesini temin etmek, Başkanlık onayı ile kabul edilecek şartlı bağışlarda şarta riayeti sağlamak,
- Mülkiyeti Hazineye ait taşınmazlar üzerinde bulunan ve Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından yönetilen cami ve mescitlerin müstemilatındaki yerlerin kiralanması hususunda Maliye Bakanlığı ile işbirliği içinde gerekli düzenlemeleri yapmak,

- Din görevlilerinin giyecekleri görev kıyafetlerinin tasarımını yapmak veya yaptırmak ve bu kıyafetlerin satın alma ve dağıtım işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığın sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığının 633 sayılı Kanununun 7. Maddesi (Değişik 6002/6) sayılı Kanunla Yeniden Düzenlenen görevleri şunlardır:

- Müfettiş sıfat ve niteliklerini taşıyan bir başkanın yönetimi altında Başkanlığın bütün işlerini Başkan adına müfettiş ve müfettiş yardımcıları marifeti ile eğitici ve rehberlik edici bir anlayışla teftiş etmek, hizmeti ve personeli denetlemek, inceleme ve soruşturma yapmak,
- Müfettişler tarafından düzenlenen raporları değerlendirmek, raporlar hakkında istatistikî bilgiler ile birlikte uygulamadaki sorunlara ve yapılması gereken hususlara ilişkin öneriler sunmak,
- Denetim yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim standart ve ilkeleri oluşturmak, denetimin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak, gerektiğinde taşrada çalışma grupları oluşturmak ve denetim rehberleri hazırlamak.

İç Denetim Birimi Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde; Başkanlığın merkez, taşra ve yurt dışı kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili olarak;

- Başkanlığın maruz kaldığı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak, her yıl itibarıyla risk değerlendirmesi yapmak,
- Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programları hazırlamak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek,
- İç kontrol ve risk yönetim sistemlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, Başkan'ın talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun denetimler yapmak,
- İlgili mevzuat ve bu yönergede belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek.

Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin 633 sayılı Kanununun 7. maddesi (Değişik 6002/6) ile belirlenen, görevleri şunlardır:

- Başkanlık merkez birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,

- Başkanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirlerin zamanında alınmasına rehberlik etmek, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 8/1/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve taraf olduğu, Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığı temsil etmek,
- Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmesini; mevzuata, plan ve programa uygun olarak çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Başkana sunmak,
- Başbakanlık, bakanlıklar ve Başkanlık birimlerinden gönderilen kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat taslaklarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek.

Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığının, 5018 sayılı *Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu*'nun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanun'un 15. maddesi ile belirlenen görevleri şunlardır:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Başkanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Başkanlığın yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek/ettirmek, yorumlamak/ yorumlatmak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak/yaptırmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek/ettirmek ve genel araştırmalar yapmak/yaptırmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Başkanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Başkanlık bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Başkanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak, ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,

- İlgili mevzuatı çerçevesinde Başkanlık gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Başkanlığın faaliyet raporunu hazırlamak,
- Başkanlığın mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin İcmal cetvellerini düzenlemek,
- Başkanlığın yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Başkanlığın, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Başkan'a ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğünün görevi:

- Başkanın resmî ve özel yazışmalarını, her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmektir.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- Başkanlıkla ilgili olarak iç ve dış basında yer alan haber, yorum ve yayınları takip etmek, ilgilileri zamanında haberdar etmek ve gerekli açıklamaların yapılması ile ilgili işleri yürütmek,
- Başkanlığın kamuoyuna duyurulmasını uygun gördüğü haber, bildiri, demeç, mesaj, görüş ve kararları iç ve dış basına, haber ajanslarına, radyo ve televizyon kuruluşlarına süresi içinde ulaştırmak, Başkanlığın basın kuruluşları ile ilişkilerini ve basın toplantılarını düzenlemek,
- Başkanlığın halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve Başkanlığa gönderilen her türlü ihbar, şikayet, öneri ve istekleri değerlendirerek gereği için ilgili birimlere göndermek,
- 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.

Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Başkanlık yayınlarının satış yerleri ile ilgili hizmetleri yürütmek, kitabeveleri açmak,
- Başkanlık yayınlarının satış, dağıtım ve tanıtımını sağlamak,
- Diyanet İşleri Başkanlığı Yayın Yönetmeliği gereğince yürütülen yayın hizmetleri ile ilgili idarî, malî ve diğer işleri ilgili mevzuat ve işletme Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde, işletmecilik esaslarına uygun olarak yürütmek,
- İşletmenin muhasebe, ayniyat, ambar, tahakkuk ve ödemelerle ilgili hizmetlerinin usulüne uygun şekilde yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.

1.2.2 Taşra Teşkilatı

Müftülükler

633 sayılı Kanunun 6002 sayılı Kanunla Yeniden Düzenlenen 8. Maddesinde: il ve ilçe müftüleri, bölgelerinde Diyanet İşleri Başkanlığını temsil eder, din hizmetlerini, dinî müesseseleri yönetir ve din görevlilerinin hizmetlerini düzenleyip denetler hükmü yer almaktadır. Müftülüklerin Görev ve Çalışma Yönergesi'nin 90. Maddesi ile belirlenen görevleri şunlardır:

- İslâm dininin itikat, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işlerini yürütmek,
- Vaaz, hutbe, konferans ve benzeri faaliyetler ile her türlü basın ve yayın vasıtalarından yararlanarak cami içinde ve dışında toplumu dinî konularda aydınlatmak; müftünün de en az haftada bir defa vaaz edeceği şekilde üçer aylık vaaz ve irşat programları hazırlamak,
- Vaaz ve hutbe konularını tespit etmek ve gerektiğinde hutbe metinleri hazırlamak,
- Müftülük hizmetleri için ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin yapımını sağlamak, bunları yönetmek, temizlik, bakım ve onarımlarını yapmak ve denetlemek,
- Kur'an kursları ile öğrenci yurt ve pansiyonlarının açılış, eğitim ve öğretim işlerini ve diğer işlemlerini yürütmek, bu yerleri yönetmek ve denetlemek,
- Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- İl müftülükleri için cami ve mescit gibi dinî yapı alanlarına ilişkin imar planlarında ve değişikliklerinde ilgili mercilere görüş bildirmek,
- İmar mevzuatına uygun olmak şartıyla, il, ilçe ve kasabalarda inşa edilecek camiler için izin vermek; cami yaptıracak hakiki veya hükmî şahıslara yol göstermek, yardımcı olmak ve kible tespitini yapmak,

- Cami ve mescitlerin ibadete açılış beratlarını vermek ve hakiki veya hükmî şahısların mülkiyetinde bulunan bütün cami ve mescitleri yönetmek ve denetlemek,
- Dinî soruları yazılı veya sözlü olarak cevaplandırmak,
- Ramazan ayı ile diğer dinî gün ve geceler için mukabeleler ve özel programlar hazırlamak ve uygulamak,
- İhtida edecekler için ihtida merasimi yapmak ve ihtida belgesi vermek,
- Medenî Kanuna göre akdedilen nikâhtan sonra olmak üzere, isteyenlere evlenmenin dinî merasimini icra etmek,
- Başkanlık yayınları ile Başkanlıkça satışı uygun görülen diğer yayınların tanıtım, dağıtım ve satışı ile ilgili işleri yürütmek ve yayın bedellerini zamanında Başkanlığa göndermek,
- Personelin kadro, atama, nakil, sicil, emeklilik ve diğer özlük işlemlerini yürütmek,
- Tahakkuk, tediye ve malî işlerle ilgili hizmetleri yürütmek,
- Müftülük giriş ve çıkışlarının kontrolünü sağlamak; yangın ve sabotaja karşı tedbirler ile diğer koruyucu güvenlik tedbirlerini almak; sivil savunma ile ilgili program ve alarmları düzenlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- Demirbaş eşya ile diğer araç ve gereçlerin bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Camilerin temizliği, bakımı, onarımı, çevre tanzimi ve teberrukat eşyası ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Mahalli basını takip etmek ve gereğini yapmak,
- Camilerde toplanacak yardımlar konusunda yardım toplama mevzuatına ve Başkanlık talimatlarına göre hareket etmek,
- Cami ziyaretlerinin İslam adabına ve caminin emniyetine uygun bir şekilde yapılmasını sağlamak; camilerin avlu ve müstemilatında İslami kurallara uymayan, ibadetin huzurunu ihlal eden her türlü davranışı, satıcılık, dilencilik gibi cemaati rahatsız edici faaliyetleri ve görüntü, ses ve çevre kirliliğini önlemek için gerekli tedbirleri almak,
- Müftülük çalışma programının hazırlanmasını sağlamak ve uygulanmasını takip etmek; istatistikî bilgileri derlemek; görev alanı ile ilgili konularda araştırmalar yapmak.

Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlükleri

Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüklerinin görevi aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- En az lisans düzeyinde dinî yükseköğrenim görmüş olan personelin, Başkanlığın görev alanı ile ilgili konularda hizmet içinde bilgisini artırması ve uzmanlaşması amacıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Eğitim Merkezi Müdürlükleri

Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi'nin 142. maddesi ile Eğitim Merkezi Müdürlüklerinin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Eğitim merkezinde Başkanlıkça hazırlanan eğitim programlarını uygulamak,
- Kursların başında seviye tespit sınavı, sonunda da değerlendirme sınavı yaparak kursiyerlerin başarı derecelerini ölçmek ve değerlendirmek,
- Derslerin ve mesleki uygulamaların müfredat programına ve ders planlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Kurs sonunda verilecek belgeler ile kurs ve eğitim merkeziyle ilgili diğer evrak ve belgeleri düzenlemek,
- Kursiyerlerin iâşe ve ibate hizmetlerini yürütmek; malî ve özlük haklarıyla ilgili işlemlerini yapmak,
- Eğitim merkezi personelinin kadro, atama, nakil, sicil, emeklilik ve diğer özlük işlemlerini yürütmek,
- Her türlü tahakkuk, tediye ve malî işlerle ilgili hizmetleri yürütmek,
- Eğitim hizmetleri için ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin yapımını sağlamak, bunları yönetmek, temizlik, bakım ve onarımlarını yapmak,
- Demirbaş eşya ile diğer araç ve gereçlerin bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Eğitim merkezinin kütüphane ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Eğitim merkezi giriş ve çıkışlarının kontrolünü sağlamak; yangın ve sabotaja karşı tedbirler ile diğer koruyucu güvenlik tedbirlerini almak; sivil savunma ile ilgili program ve alarmları düzenlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- Meslekî uygulamalar için müftülüklerle işbirliği yapmak,
- Eğitim ve öğretimle ilgili olarak her yılsonunda yıllık faaliyet raporu hazırlamak, kurslar ve kursiyerlerle ilgili yıllık istatistikî bilgileri hazırlayıp Başkanlığa göndermek.

1.2.3 Yurt Dışı Teşkilatı

Din Hizmetleri Müşavirlikleri ve Ataşelikleri

Diyanet İşleri Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi'nin 149. maddesi ile Din hizmetleri müşavirlik ve ataşeliklerinin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Yurtdışındaki vatandaş ve soydaşlarımızın, İslam dininin inanç, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işlerini yürütmek, din konusunda her türlü vasıttan yararlanarak onları aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek,
- Sorulan dinî soruları, usulüne göre cevaplandırmak veya cevaplandırılmasını sağlamak,
- Din görevlilerinin nakil, sicil, sağlık ve diğer özlük işlemleri ile vekâlet, görevlendirme, görev sürelerinin uzatılıp uzatılmaması ve yurda dönüşleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlık yayınlarını tanıtmak, bu yayınların dağıtımında ve isteyenlere temin edilmesinde yardımcı olmak, ayrıca bulunduğu ülkede Başkanlığın görev alanı ile ilgili yayınları ve İslam dini ile ilgili faaliyetleri takip etmek,
- Hastane, hapisane ve benzeri yerlerdeki vatandaş ve soydaşlarımızın dinî ve manevî ihtiyaçları ile ilgilenmek,
- Medenî Kanuna veya mahallî mevzuata göre akdedilen nikâhtan sonra olmak üzere, isteyenlere evlenmenin dinî merasimini icra etmek,
- Vefat eden vatandaş ve soydaşlarımızın teğhiz, tekfin ve defin hizmetlerinde yardımcı olmak,
- Müslüman olmak isteyenlere gerekli dinî bilgileri vermek ve ihtida işlemlerini yapmak,
- Görev bölgesindeki vatandaş ve soydaşlarımızın dinî ve millî kültürümüze bağlılıklarını devam ettirmek için özel programlar hazırlamak ve uygulamak; ibadet ettikleri camiler ile topluca buldukları yerlerde dinî, ilmî konferans ve seminerler düzenlemek vaaz ve irşat hizmetlerini yürütmek; gerektiğinde nişan, nikâh, hatim, mevlit, sünnet ve benzeri merasimlerde onlara yardımcı olmak,
- Dinî konulu dernek ve vakıfların faaliyetleri ile ilgilenmek, cami ve mescitlerin uygun mahallerde açılmasını sağlamak; bunların kiblelerini tespit etmek; görevli verilecek cami ve mescitleri belirleyerek Başkanlığa teklifte bulunmak,
- Ramazan ayının başlangıcını, namaz vakitlerini, dinî bayram günlerini, sadaka-i fıtır miktarını, kandil gecelerini ve gerekli gördüğü diğer hususları, görev bölgesindeki vatandaş ve soydaşlarımıza uygun vasıtalarla duyurmak; bu gün ve gecelerde, ibadet ve merasimlerin usulüne uygun şekilde yapılmasını sağlamak; zekât, sadaka-i fıtır ve kurban konularında talepleri halinde vatandaşlara yardımcı olmak,

- Görev bölgesindeki, ülke mevzuatının imkân tanınması halinde okul çağındaki Türk çocuklarına, okul bünyesinde ve ders saatleri içinde “din kültürü ve ahlak bilgisi” dersi verilmesi için o ülkenin eğitim kurumları ve o ülkedeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı yetkilileri ile işbirliği yaparak öğretmenlik formasyonu olan din görevlilerini, bu okullarda görevlendirmek,
- Dinî hizmetlerde kullanılacak olan gayrimenkullerle ilgili işlemleri yürütmek,
- Başkanlığın hac ve umre organizasyonlarından yararlanmak suretiyle hac ve umre ibadeti yapmak isteyenlere yardımcı olmak,
- Tahakkuk, tediye ve malî işlerle ilgili hizmetleri yürütmek,
- Demirbaş eşyanın bakım, onarım, koruma, kullanım ve terkinin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Görev ve hizmetlerin yürütülmesinde gerektiğinde diğer ihtisas birimleri ile işbirliği yapmak.
- Görev alanı ile ilgili konularda ve yaptığı çalışmalar hakkında yıllık faaliyet raporu hazırlamak.

1.3 FİZİKSEL KAYNAKLAR

1.3.1 Fiziksel Yapı

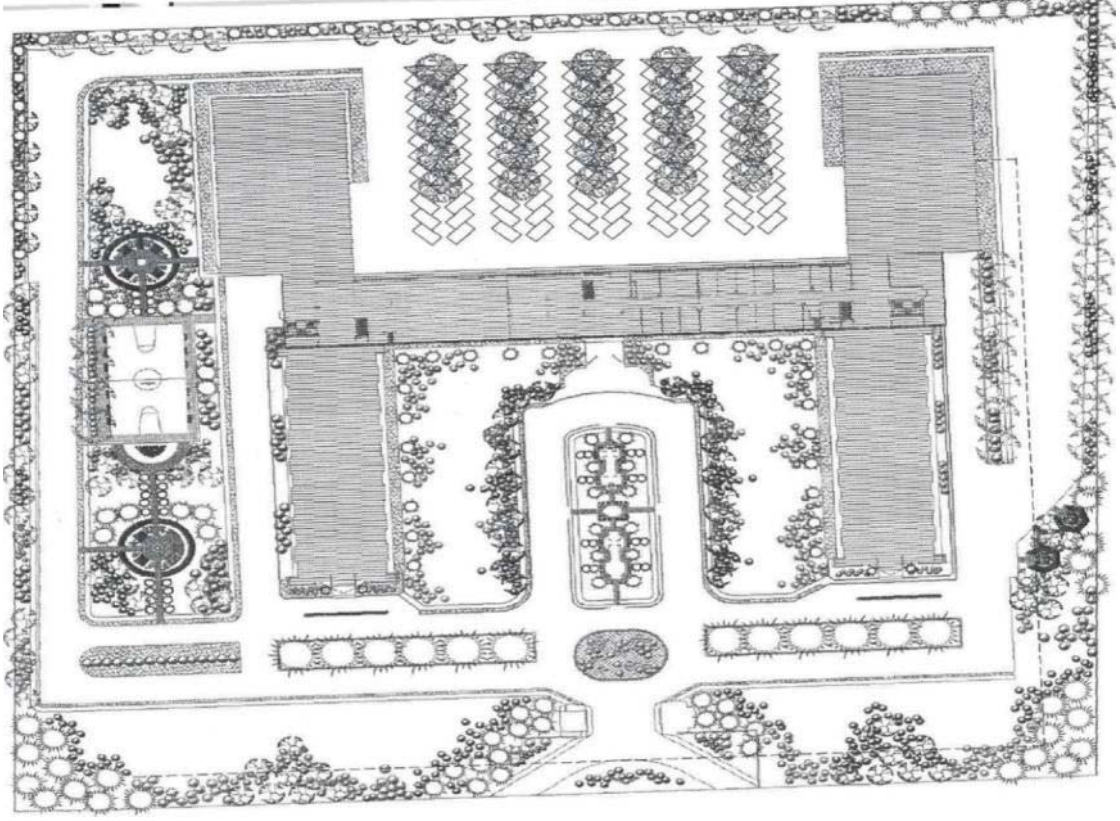
Diyanet İşleri Başkanlığı, kuruluşundan bu yana çeşitli hizmet binalarında faaliyetlerini sürdürmüştür. Cumhuriyetin ilk yıllarında Ankara Ulus'ta Kubbeli Mescit'in karşısındaki bir binada, daha sonra Posta Caddesi'nde Cıngıllı Apartmanı'nın üst katında, üçüncü hizmet binası olarak da Opera Meydanı'nda, Gençlik Parkı'nın karşısında, mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait bir binada hizmetlerine devam etmiştir.

Başkanlık 1965 yılında Kocatepe'deki hizmet binalarına taşınmış ve uzun yıllar burada faaliyetlerini sürdürmüştür. Ancak görev ve faaliyet alanının genişlemesine paralel olarak artan iş hacmi, teşkilat yapısının büyümesi, hizmet binalarının dağınık mekânlarda bulunması ve hizmetler için yeterli gelmemesi nedeniyle Başkanlık, hizmet ve faaliyetlerini daha sağlıklı yürütebileceği yeni mekân arayışına yönelmiştir.

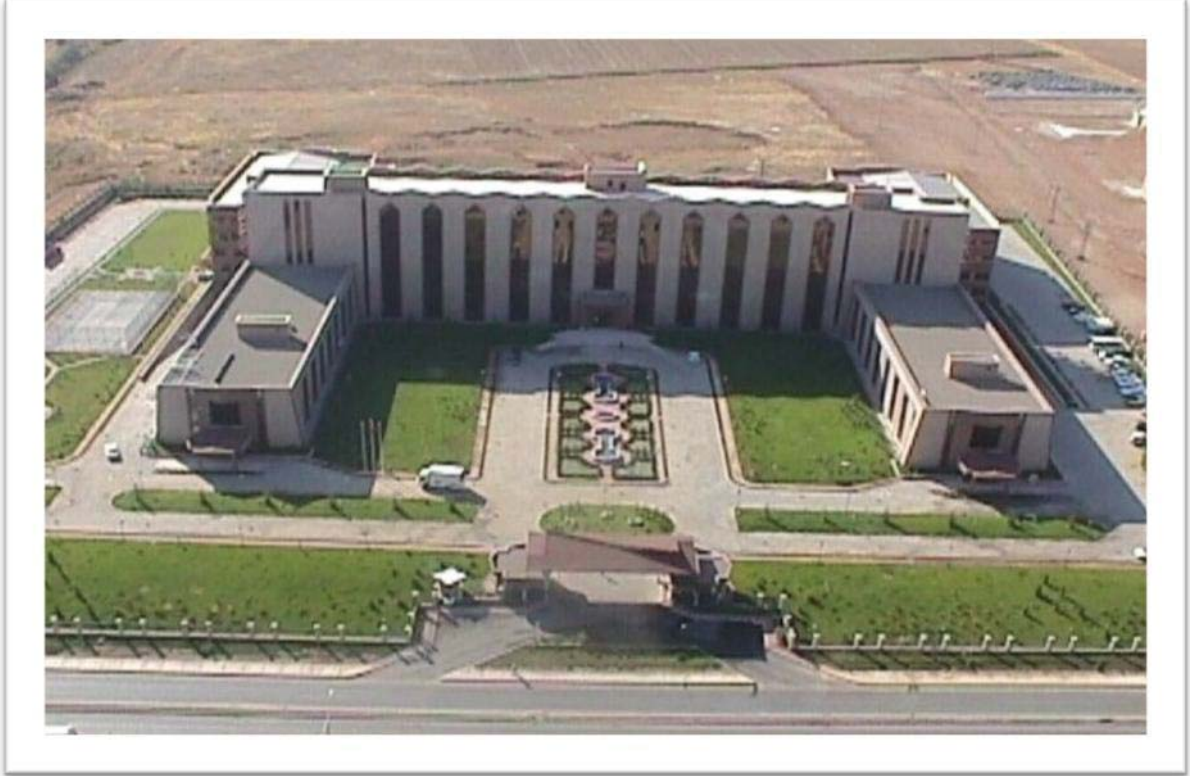
Bu arayışlar sonucunda, uygun bir mekânda hizmet binası yaptırılması kararlaştırılmış ve Üniversiteler Mahallesi Dumlupınar Bulvarı 147/A adresinde Merkez binası inşa ettirilmiş ve 2001 yılında buraya taşınılmıştır. Halen aynı binada hizmet verilmektedir.

Yeni hizmet binamız; A, B, C, D, E ve F olmak üzere altı bloktan oluşmaktadır. Makam katı A bloktadır. Binanın merkezini oluşturan C blok zeminle birlikte dokuz, yan bloklar ise dört kattan oluşmaktadır. Konferans Salonu, kütüphane, yemekhane, daire tabipliği, yayın satış bürosu, banka temsilciliği, misafir bekleme salonu, kafeterya, mescit, arşiv ve teknik atölye, 20 kapalı ve 150 açık olmak üzere 170 araçlık otopark, idarî iş ve işlemlerin yürütüldüğü 436 oda ve 226 ortak kullanım amaçlı mekândan oluşmaktadır.

Resim 1- Başkanlık Hizmet Binası Krokisi



Resim 2- Başkanlık Hizmet Binası (Üstten Görünüm)



Resim 3- Başkanlık Hizmet Binası (Karşıdan Görünüm)



Resim 4 - Başkanlık Hizmet Binası (Karşıdan Görünüm)



1.3.2 Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

İletişim ve teknolojinin insana tanıdığı imkânlarla modern dünyanın küresel boyutta büyük bir dönüşüm yaşadığı günümüzde, hızlı bilgi akışına bağlı olarak her alanda sürekli yenilikler ve devasa gelişmeler meydana gelmektedir. Başkanlığımız da, tüm bu değişim ve gelişmeleri yakından takip etmekte, teknolojik kaynakları en ekonomik, en etkili ve verimli bir şekilde kullanmaya çalışmaktadır.

Başkanlığımız, ülkemizdeki en ücra yerleşim birimine kadar yaygın bir alanda hizmet ve faaliyet sunmaktadır. Ayrıca yurtdışında da soydaşlarımızın ve dindaşlarımızın yoğun olarak yaşadığı ülke ve bölgelerde temsilciliklerimiz ve görevlilerimiz bulunmaktadır.

Bu kadar geniş ve yaygın alanda yürütülen hizmet ve faaliyetlerin hedef kitleye daha yaygın ve etkin bir şekilde götürülebilmesi ve arzu edilen başarıya ulaşılabilmesi, ancak bilgi ve teknoloji kaynaklarına güvenli yoldan en hızlı ve en kolay şekilde ulaşılması ile mümkündür.

İşte bu gerçekten hareketle,

Bilgi işlem alt yapımız geliştirilmiş, teknik donanım güçlendirilmiş, ancak henüz gerekli seviyeye ulaştırılamamıştır.

Başkanlık Web Sitesi oluşturulmuş, geliştirilmiş ve zengin bir içeriğe kavuşturularak Türkçe ve Arapça dillerinde hizmet sunar hâle getirilmiştir. Ancak hizmet sunmamız gereken coğrafyanın genişliği dikkate alındığında hizmet sunulan dil sayısının artırılması ihtiyacı ortadadır. Bu nedenle hizmet sunulan dil sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Resmî e-mail adresi tahsis edilmek suretiyle, kurumsal bazda teşkilatın tamamını kapsayan elektronik haberleşme ağı oluşturulmuştur. Personelin tamamına elektronik haberleşme ve bilgi paylaşımı imkânı sunan bir ağ yapısının da kurulması hizmet verimliliği ve etkinliği açısından zorunludur.

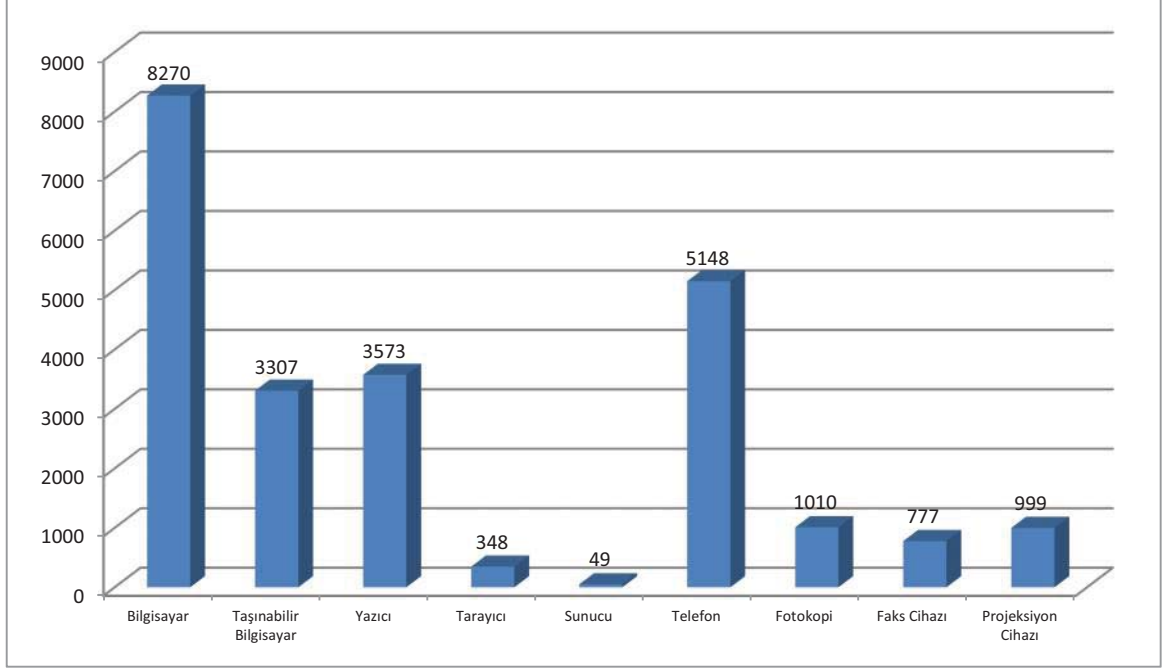
Merkez ve taşra teşkilatlarının bilgiye ulaşmalarını kolaylaştıracak çeşitli programlar hazırlanarak hizmete sunulmuştur.

e-imza uygulamasına geçilmek üzere elektronik belge yönetimi sisteminin faaliyete alınması ve kurum geneline yayılması amacıyla çalışmalar devam etmektedir.

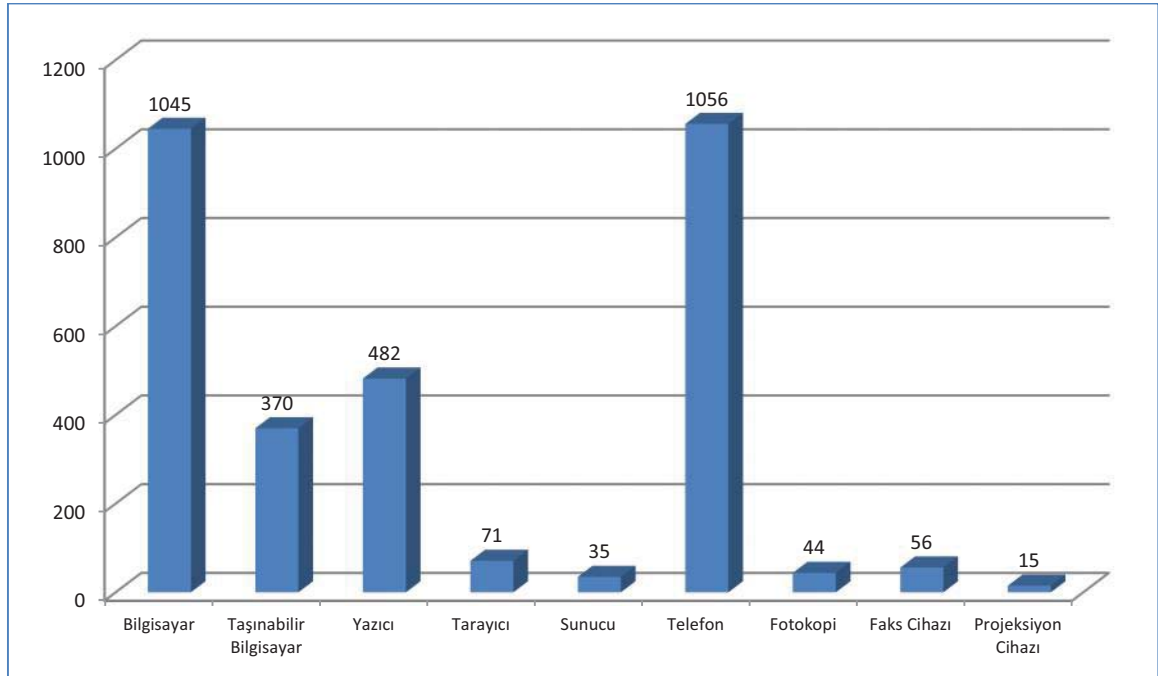
Merkez ve taşra birimleri, imkânların elverdiği ölçüde bilgi ve teknolojik donanıma kavuşturulmuştur.

2011 yılı sonu itibariyle, Başkanlığımız merkez ve taşra birimlerinin sahip olduğu bilgi ve teknoloji kaynakları aşağıdaki grafiklerde sunulmuştur.

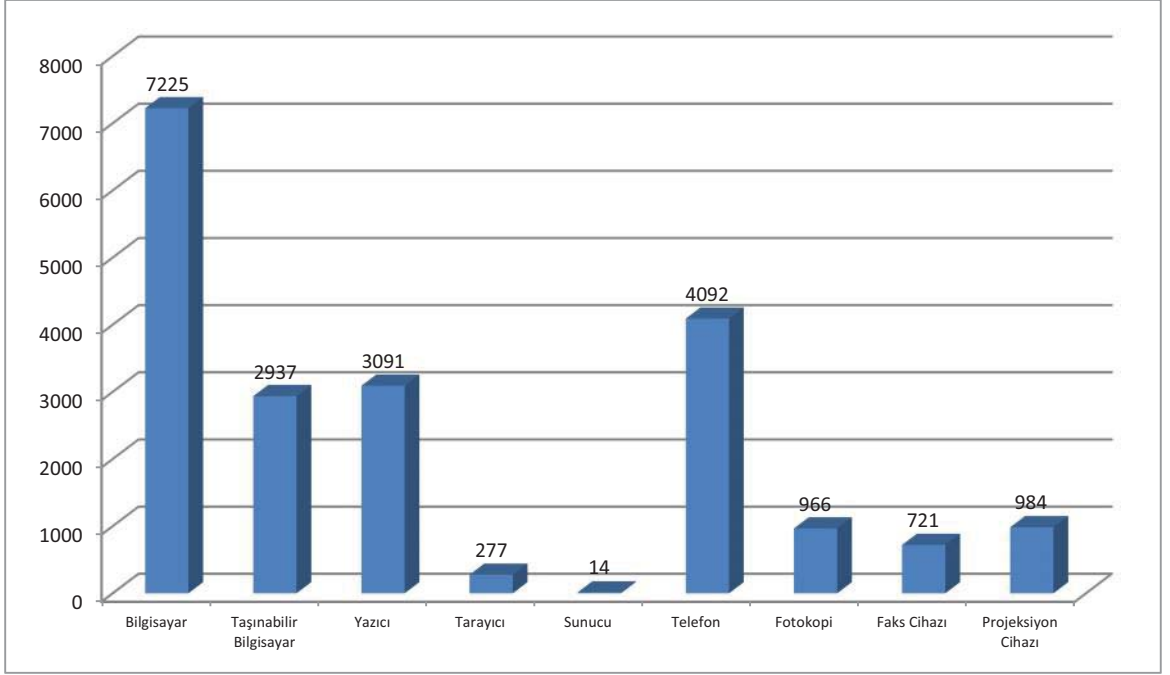
Grafik 1- Diyanet İşleri Başkanlığı Bilgi ve Teknoloji Kaynakları



Grafik 2- Merkez Teşkilatı Bilgi ve Teknoloji Kaynakları



Grafik 3- Taşra Teşkilatı Bilgi ve Teknoloji Kaynakları



1.4 İNSAN KAYNAKLARI

1.4.1 Merkez Teşkilatı

Başkanlığımız; görev alanına giren konulardaki hizmetleri en iyi şekilde yerine getirebilmek için, merkezde toplam 982 personelle hizmetini sürdürmektedir.

Başkanlık Makamı, Diyanet İşleri Başkanı, üç başkan yardımcısı ve Başkanlık müşavirliklerinden oluşmaktadır. Başkanlığımız; hizmet ve faaliyetlerini iki sürekli kurul, ondört hizmet birimi ve bu birimlere bağlı otuzbeş daire başkanlığı ile yerine getirmektedir.

31.12.2011 tarihi itibariyle, merkez personelinin kadro unvanlarına, yaş gruplarına, cinsiyetlerine ve engellilik durumlarına göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 1- Kadro unvanlarına göre personel sayısı

Unvanı	Adet	Unvanı	Adet
Diyanet İşleri Başkanı	1	Vakit Hesaplama Uzmanı	1
Diyanet İşleri Başkan Yardımcısı	3	Sivil Savunma Uzmanı	1
Genel Müdür	6	Mali Hizmetler Uzmanı	6
Rehberlik ve Teftiş Başkanı	1	Mali Hizmetler Uzmanı Yardımcısı	3
Din İşleri Yüksek Kurulu Başkanı	1	Kütüphaneci	1
Mushafı İnceleme ve Kıraat Kurulu Başkanı	1	Musahhih	14
Din İşleri Yüksek Kurulu Üyesi	15	Mütercim	1
Mushafı İnceleme ve Kıraat Kurulu Üyesi	8	Kameraman	3
Başkanlık Müşaviri	5	Programcı	10
Strateji Geliştirme Başkanı	1	Sosyolog	1
Hukuk Müşaviri	5	Çözümleyici	5
Daire Başkanı	21	Şef	133
İç Denetçi	7	Ayniyat Saymanı	2
Baş Müfettiş	37	Teberrukat Saymanı	1
Müfettiş	16	Memur	72
Müfettiş Yardımcısı	11	Ambar Memuru	5
Döner Sermaye İşletme Müdürü	1	Santral Memuru	3
Başkanlık Müftüsü	3	Diyetisyen	1
Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri	1	Bekçi	-
İşletme Müdür Yardımcısı	4	Daktilograf	5
Yayınevi Satış Müdürü	1	Bilgisayar İşletmeni	2
Şube Müdürü	30	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	293
Din İşleri Yüksek Kurulu Uzmanı	35	Şoför	36
Din Hizmetleri Uzmanı	4	Dağıtıcı	7
Eğitim Uzmanı	36	Kaloriferci	1
APK Uzmanı	34	Aşçı	8
Mühendis	9	Teknisyen Yardımcısı	5
İstatistikçi	1	Mimar	3
Tekniker	14	Astronom	3
Teknik Ressam	1	Teknisyen	16
Daire Tabibi	3	Başkanlık Vaizi	6
Hemşire	2	Diş Tabibi	1
Laborant	1	Sağlık Teknisyeni	1
Grafiker	1	Satın Alma Memuru	1
Hizmetli	12	Toplam	982

Tablo 2- Yaş Gruplarına ve Cinsiyetlerine Göre Personel Sayısı

	Yaş Grubu								
	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+	
Toplam	982	2	46	82	121	301	238	157	35
Erkek	923	2	32	74	107	285	232	156	35
Kadın	59	0	14	8	14	16	6	1	0

Tablo 3- Engelli Personelin Cinsiyet, Engellilik Grup ve Oranlarına Göre Sayısı

	Engellilik Grubu									
	Görme Engelliler		İşitme Engelliler		Ortopedik Engelliler		Konuşma Engelliler		Diğer Engelliler	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Toplam	3	-	1	1	5	1	-	1	6	-

1.4.2 Taşra Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı taşra teşkilatı, il ve ilçe müftülükleri ile doğrudan başkanlığa bağlı dinî yüksek ihtisas merkezleri ve eğitim merkezlerinden oluşur.

Müftülükler

Müftülükler; illerde il müftülüğü, ilçelerde ilçe müftülüğü olarak teşkilatlanmıştır. İl ve ilçe müftülüklerinde; il ve ilçe müftüsü, müftü yardımcısı, baş vaiz, uzman vaiz, vaiz, şube müdürü, Kur'an kursu müdürü, murakıp, uzman, şef, Kur'an kursu baş öğreticisi, Kur'an kursu uzman öğreticisi, Kur'an kursu öğreticisi, başimam-hatip, uzman imam-hatip, imam-hatip, baş müezzin, müezzin-kayyım ve çeşitli unvanlardaki diğer personel bulunmaktadır.

31.12.2011 tarihi itibarıyla Müftülüklerde görev yapan personelin muhtelif kategorilere göre dağılımları aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 4- Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayısı

Kadro Unvanı	Toplam	Kadro Unvanı	Toplam
İl Müftüsü	75	Vaiz	1.329
İl Müftü Yardımcısı	156	Cezaevi Vaizi	56
İlçe Müftüsü	818	Murakıp	156
Şube Müdürü	100	Kur'an Kursu Öğreticisi	10.794
Araştırmacı	12	İmam Hatip	65.434
Din Hizmetleri Uzmanı	62	Müezzin Kayyım	11.935
Eğitim Uzmanı	24	Daire Tabibi	1
Ayniyat Saymanı	68	Tekniker	1
Teberrukat Saymanı	10	Teknisyen	15
Şef	390	Hizmetli	1.642
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	2.660	Aşçı	24
Memur	11	Kaloriferci	37
Şoför	784	Bekçi	50
		Genel Toplam	96.644

Tablo 5- Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı

	Toplam	Hizmet Süresi							
		<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	96644	3248	24470	10895	12263	11412	22386	993	2777
Erkek	86418	2852	17676	10016	11897	10988	21370	8911	2708
Kadın	10226	396	6794	879	366	424	1016	282	69

Tablo 6- Yaş gruplarına göre personel sayısı

	Toplam	Yaş Grubu							
		18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	96.644	1.885	13.327	19.543	20.051	26.577	11.572	2.950	739
Erkek	86.418	1.722	10.317	16.191	18.535	24.931	11.115	2.882	722
Kadın	10.226	163	3.010	3.349	1.516	1.646	457	68	17

Tablo 7- Engelli Personelin Cinsiyet, Engellilik Grup ve Oranlarına Göre Sayısı

	Engellilik Grubu									
	Görme Engelliler		İşitme Engelliler		Ortopedik Engelliler		Konuşma Engelliler		Diğer Engelliler	
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın
Toplam	218	-	32	-	474	8	7	-	191	1

Dini Yüksek İhtisas ve Eğitim Merkezi Müdürlükleri

Başkanlığımız görevlilerinin hizmette etkinliğini ve verimliliğini artırmak, yeni görevlere intibaklarını sağlamak ve onları daha üst görevlere hazırlamak amacıyla;

657 Sayılı Devlet Memurları kanununun 216. maddesi uyarınca, Başkanlığımıza bağlı 3 dini yüksek ihtisas ve 15 eğitim merkezi müdürlüğü ile hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Haseki (İstanbul), Selçuk (Konya) ve Ömer Nasuhi Bilmen (Erzurum) eğitim merkezi müdürlükleri 26 Ağustos 2011 tarihinde dini yüksek ihtisas merkezi müdürlüklerine dönüştürülmüştür.

31.12.2011 tarihi itibarıyla, eğitim merkezi müdürlüklerinde çeşitli unvan ve kadrolarda toplam 889 adet personel görev yapmaktadır. Eğitim merkezi müdürlüklerinde görev yapan personelin hizmet sürelerine ve yaş gruplarına göre dağılımı aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 8- Hizmet Sürelerine Göre Personel Sayısı

	Toplam	Hizmet Süresi							
		<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	889	1	145	319	154	92	82	62	34
Erkek	876	1	139	313	154	92	81	62	34
Kadın	13	-	6	6	-	-	1	-	-

Tablo 9- Yaş Gruplarına Göre Personel Sayısı

	Toplam	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+
Toplam	889	5	161	293	216	130	56	24	4
Erkek	876	5	156	290	213	128	56	24	4
Kadın	13	-	5	3	3	2	-	-	-

1.4.3 Yurtdışı Teşkilatı

Diyanet İşleri Başkanlığı yurt dışı teşkilatı, vatandaş ve soydaşlarımızın bulunduğu ülkelerde Büyükelçiliklerimiz nezdinde din hizmetleri müşavirlikleri, başkonsolosluklarımız nezdinde de din hizmetleri ataşelikleri olarak teşkilatlanmıştır.

Din Hizmetleri Müşavirlikleri ve Din Hizmetleri Ataşelikleri

Yurt dışı teşkilatlarımızda görev yapan müşavir, müşavir yardımcısı, ataşe ve ataşe yardımcılarının hizmet sürelerine göre dağılımları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 10- Müşavir, Müşavir Yardımcısı, Ataşe ve Ataşe Yardımcılarının Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	Toplam	Hizmet Süresi							
		<1	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31+
Toplam	40	-	-	-	4	6	5	13	12
Erkek	40	-	-	-	4	6	5	13	12
Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Genel Personel Durumu

Tablo 11- Hizmet Sınıfları ve Tahsis Durumlarına Göre Kadro Dağılımı

Hizmet sınıfı	Toplam	Tahsis Edildiği Teşkilat			
		Merkez	Müftülükler	Eğitim Merkezleri	Yurt Dışı
Toplam	121.752	1.734	109.516	10.371	131
Genel idare hizmetleri	8.551	1.523	6.187	710	131
Din hizmetleri	110.729	65	101.218	9.446	-
Eğitim öğretim hizmetleri	50	-	45	5	-
Teknik hizmetler	160	86	52	22	-
Sağlık hizmetleri	25	16	1	8	-
Yardımcı hizmetler	2.237	44	2.013	180	-

Not: İşçi kadroları dâhil edilmemiştir.

Tablo 12- Eğitim Durumlarına Göre Mevcut Personelin Dağılımı

	Toplam	Dini yüksek öğrenim (İl.Fak., İsl.İl.Fak., YİE.)	Dört yıllık yükseköğrenim	Ön lisans	Ön lisans (Dini öğrenim)	İmam-Hatip Lisesi	Lise ve dengi okul	Ortaokul ve dengi okul	İlkokul
Merkez Teşkilatı	982	295	263	119	132	86	68	17	2
Müftülükler	96.644	11.072	7.262	9.504	39.243	27.236	953	937	437
Eğitim Merkezi	889	603	40	34	102	78	9	19	4
Yurtdışı	40	39	1	-	-	-	-	-	-

Tablo 13- Teşkilat Birimlerine Göre Mevcut Personel Dağılımı

	GİHS	DHS	SHS	THS	YHS	TOPLAM
Merkez Teşkilatı	884	6	9	50	33	982
Müftülükler	5.170	89.704	1	16	1.753	96.644
Eğitim Merkezi	115	639	-	8	127	889
Yurt Dışı	40	-	-	-	-	40

2 PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Başkanlığımızın temel ve değişmez politikası; Anayasamızda ifadesini bulan “Laiklik ilkesi doğrultusunda, bütün siyasî görüş ve düşüncülerin dışında kalarak ve milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek, İslam dininin inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek”tir.

Önceliklerimiz şunlardır:

- Din hizmetlerini yurt içinde ve yurt dışında yaşayan vatandaş, dindaş ve soydaşlarımıza daha yaygın ve daha etkin bir şekilde sunmak,
- Nitelikli din görevlisi sayısını artırarak daha kaliteli din hizmeti sunmak,
- Camiler, Kur’ân kursları ve eğitim merkezlerimizi modern yapılara kavuşturmak,
- Camilerimizi müstemilatıyla birlikte bayanlar ve özürhüder de dikkate alınarak, vatandaşlarımızın tüm dinî ihtiyaçlarını karşılayacak merkezler ve külliyeler haline getirmek suretiyle bu yerlere olan ilgiyi artırmak,
- Dinî yayın çeşidini, kalitesini ve sayısını artırmak,
- Müftülüklerimizde kurulan Aile İrşat ve Rehberlik Bürolarının sayısını artırarak, ailelere yönelik din hizmetlerini daha da yaygınlaştırmak,
- Cami dışı din hizmetlerine ağırlık vermek,
- Toplumsal sorunların çözümünde etkin rol almak,
- Din hizmetlerinde sesli, yazılı ve görsel medya ile diğere iletişim araçlarından azamî derecede yararlanmak,
- İslam dininin terörle ilişkilendirilmesi, imajının olumsuz gösterilmesi çabaları karşısında, İslam dininin doğru anlaşılmasını ve dünya kamuoyunun sağlıklı bilgilendirilmesini sağlayabilmek için gayret göstermek,
- Merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarımızda görevli personelle iletişimi daha da geliştirmek,
- Başkanlığımız hizmet binasına bitişik, arsa üzerine yaptırılmakta olan cami, eğitim merkezi, kütüphane ve yemekhane ve diğere hizmet binalarının bir an önce yaptırılmasını sağlamak,
- “Diyanet İşleri Başkanlığı Sürekli Kurumsal Gelişim Projesi” çerçevesinde Süreç Yönetimi, Risk Yönetimi, Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi gibi çağdaş yönetim modellerini Kuruma uyarlamak. Bu çerçevede kurumsal kimlik sistemi oluşturmak amacıyla başlatılan çalışmalar tamamlanmış olup Bilgi Yönetimi, Performans Yönetimi ve Zaman Yönetimi gibi diğere çağdaş yönetim model ve tekniklerinin Başkanlığa uyarlanması ve uygulanması yönündeki çalışmalara ise devam edilmektedir.

2.2 AMAÇ VE HEDEFLER

Diyanet İşleri Başkanlığı'nın Misyonu

Toplumun dinî, ahlakî ve manevi değerlerini sürekli canlı tutmak amacıyla İslam dininin temel kaynaklarına dayalı doğru ve güncel bilgi ile toplumu din konusunda aydınlatmak, inanç, ibadet ve ahlak esasları ile ilgili işleri yürütmek ve ibadet yerlerini yönetmektir.

Diyanet İşleri Başkanlığı'nın Vizyonu

Toplumun dinî, ahlakî ve manevi değerlerini sürekli ayakta tutan, bütün insanlığın barış ve huzuruna katkı sağlayan, Din-i Mübin-i İslam ile ilgili her konuda referans alınan en etkin ve saygın kurum olmak.

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

AMAÇ	HEDEF
1- Din hizmetlerini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.	<p>Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.</p> <p>Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.</p> <p>Hizmet çeşidini ve veriliş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.</p>
2- Dini bilgi üretimini, İslam'ın bilimsel metodolojisi temelinde sistematik hale getirmek ve kurumsallaştırmak.	<p>İslam'ın bilimsel metodolojisine uygun dini bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.</p> <p>Dini bilgi bankası oluşturmak.</p>
3- Toplumun birlik ve beraberliğine katkı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.	<p>Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.</p> <p>Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.</p>
4- Başkanlığımızın kurumsal kapasitesini geliştirmek.	<p>Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimini artırmak.</p> <p>Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.</p>
5- Dünyada objektif İslam algısı oluşturmak ve bu anlayışı yaymak.	<p>İslam ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.</p> <p>İslam ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslam algısını oluşturmak.</p> <p>İslam'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslam anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.</p>

2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

AMAÇ 1

Din hizmetlerini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.

PERFORMANS HEDEFİ 1.1

Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.

Performans göstergeleri

1- Cami cemaati sayısı (cuma)
2- Cami cemaati sayısı (bayram namazı)
3- Cami cemaati sayısı (teravih)
4- Ortalama cami cemaati sayısı (vakit)
5- Cami dersi alan kişi sayısı
6- Yurt içinde Diyanet İşleri Başkanlığınca düzenlenen konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlere katılımcı sayısı
7- Yurtiçinde cezaevi, ıslah evi, huzurevi, yetiştirme yurdu ve hastanelerde hizmet götürülen kişi sayısı
8- Yurtiçinde cezaevi, ıslah evi, huzurevi ve yetiştirme yurtlarında hizmet götürülen vatandaşların memnuniyet oranı (%)
9- Aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı (kümülatif)
10- Aile irşat ve rehberlik bürosunda çalışan personel sayısı / aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı
11- Aile irşat ve rehberlik büroları memnuniyet oranı* (%)
12- İşbirliği yapılan kurum/kuruluş
13- Aile irşat ve rehberlik bürolarında çalıştırılmak üzere eğitime alınan personel sayısı X ders saati
14- Aile irşat ve rehberlik bürolarından yararlanan vatandaş sayısı / aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı
15- Yaz Kur'an kurslarına katılan öğrenci sayısının ilköğretim 6-8. sınıflar ile orta öğretim 9. sınıfta okuyan öğrenci sayısına oranı
16- Hafızlığını tamamlayan öğrenci sayısı
17- Kur'an kursu öğrenci sayısının 15 yaş ve üzerindeki nüfusa oranı
18- Kur'an Kursu Bitirme Belgesi alan öğrenci sayısı / yüzüne okuyan toplam öğrenci sayısı
19- Başkanlığımız organizesi ile umreye giden vatandaş sayısı / umreye giden vatandaş sayısı
20- Türkiye'de eğitim verilen kabile sayısı (hacı adayları) X eğitim saati
21- Türkiye'de eğitim verilen grup (20 kişi) başına (umreye gidenler) düşen eğitim saati
22- Hacda eğitim verilen grup sayısı X eğitim saati
23- Umrede eğitim verilen grup sayısı X eğitim saati

24- Hacda irşat faaliyeti yapılan kabile sayısı X irşat saati
25- Umrede irşat faaliyeti yapılan kabile sayısı X irşat saati
26- Hizmet içi eğitime alınan hacda görevli personel sayısı X hizmet içi eğitim saati
27- Hizmet içi eğitime alınan umrede görevli personel sayısı X hizmet içi eğitim saati
28- Hacda görevlendirilen bayan din görevlisi sayısı / kabile sayısı
29- Hac anketi memnuniyet oranı*
30- Umre anketi memnuniyet oranı**
31- Yurt içinde ücretsiz dağıtılan yayın (sürelî, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı
32- Yurt içinde satılan süreli yayın sayısı
33- Yurt içinde satılan basılı yayın sayısı
34- Yurt içinde satılan sesli ve görüntülü yayın sayısı
35- Satılan Diyanet takvimi sayısı
36- Başkanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)
37- Radyo ve televizyonlarda yer alan dini programlara Başkanlıktan katılan personel sayısı
38- Başkanlık yayınları dışındaki gazete ve dergilerde yayınlanan Başkanlık personeline ait yazı ve makale sayısı

* Mevcut duruma göre her sene %5 artırılarak % 85'e getirilecek ve bu oranda sabitlenecektir.

** Mevcut duruma göre her sene %5 artırılarak % 80'e getirilecek ve bu oranda sabitlenecektir.

PERFORMANS HEDEFİ 1.2

Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.

Performans göstergeleri

1- Yabancı dillere çevrilen eser sayısı
2- İnternette erişime açılan kaynak eser sayısı
3- Yurt dışında ücretsiz dağıtılan yayın (sürelî, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı
4- Yurt dışında satılan süreli yayın sayısı
5- Yurt dışında satılan basılı yayın sayısı
6- Yurt dışında satılan sesli ve görüntülü yayın sayısı
7- Özel zamanlarda görevlendirilen konuşmacı ve din görevlisi sayısı
8- Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (cuma) / yurt dışındaki Türk nüfusu
9- Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (bayram namazı) / yurt dışındaki Türk nüfusu

10- Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (teravîh) / yurt dışındaki Türk nüfusu
11- Yurt dışındaki ortalama cami cemaati sayısı (vakit) / yurt dışındaki Türk nüfusu
12- Yurt dışında cami dersi alan kişi sayısı / yurt dışındaki Türk nüfusu
13- Yurt dışındaki camilerde kurs gören öğrenci sayısı / yurt dışındaki Türk nüfusu
14- Diyanet İşleri Başkanlığı'nın yurt dışında düzenlediği konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlere katılımcı sayısı
15- Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı
16- Yurt dışı cezaevi, hastane ve huzurevlerinde ziyaret edilen kişi sayısı
17- Uluslararası ilahiyat projesini uygulayan üniversite sayısı (kümülatif)
18- Uluslararası ilahiyat programı kapsamında yurt dışından getirilen öğrenci sayısı
19- Uluslararası ilahiyat programında eş zamanlı eğitime alınan öğrenci sayısı
20- Uluslararası ilahiyat programına katılan öğrencilerden lisansüstü eğitim alan öğrenci sayısı
21- Uzun süreli olarak yurt dışında görevlendirilen din görevlisi sayısı
22- Kısa süreli olarak yurt dışında görevlendirilen din görevlisi sayısı

PERFORMANS HEDEFİ 1.3

Hizmet çeşidini ve veriliş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.

Performans göstergeleri

1. Evde din hizmeti ulaştırılan engelli sayısı
2. Hizmet sunulan mahkûm sayısı / toplam mahkûm sayısı
3. Hastanede ziyaret edilen hasta sayısı
4. İşitme engelliler eğitimine alınan personel sayısı (kümülatif)
5. Hizmet sunulan işitme engelli vatandaş sayısı
6. İşaret dili ile hutbe okunan cami sayısı
7. Camilere kurulan bilgilendirme kiosklarının sayısı
8. Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan rehber eğitici sayısı
9. Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan personel sayısı
10. Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan rehber eğitici sayısı X ders saati
11. Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan personel sayısı X ders saati
12. Yüz yüze vaaz uygulamasına geçilen cami sayısı / toplam cami sayısı

13. Ezanı kendi görevlileri tarafından okunan cami sayısı / toplam cami sayısı*
14. Hutbe yazım eğitimine katılan personel sayısı
15. Personel tarafından hazırlanan hutbe sayısı / personel sayısı
16. Vaaz ve hutbe hazırlayan personel sayısı
17. Bayan din görevlisi sayısı / toplam din görevlisi sayısı
18. İlçelerde kurulan hutbe komisyonu sayısı
19. Vaaz ve hutbelerin etkinliği ile ilgili anket memnuniyet oranı
20. Toplumun değişik kesimlerine sunulacak din hizmetlerine yönelik hizmet içi eğitime alınan personel sayısı
21. Engellilere yönelik olarak hazırlanan yayın çeşidi sayısı
22. Engellilere yönelik olarak hazırlanan yayın sayısı
23. Hazırlanan belgesel sayısı
24. Hazırlanan CD, VCD ve DVD çeşidi
25. Yayımlanan prestij eser çeşidi
26. İnternet radyo yayını yapılması
27. Mobil satış yapan araç sayısı
28. e-satış yoluyla satılan eser sayısı
29. İnternet TV yayını yapılması
30. Karasal / uydu yayını yapan radyonun kurulması
31. Karasal / uydu yayını yapan televizyonun kurulması
32. Fonksiyonel cami sayısı (kümülatif)**
33. Hizmet alanların profillerini çıkarmaya yönelik araştırma yapılması
34. Web sitesinin faydalanan engelli vatandaş sayısı
35. e-learning yöntemi ile Kur'an-ı Kerim eğitimi alan kişi sayısı

AMAÇ 2

Dinî bilgi üretimini, İslâm'ın bilimsel metodolojisi temelinde sistematik hâle getirmek ve kurumsallaştırmak.

PERFORMANS HEDEFİ 2.1

İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.

1- Hazırlanan ilmî eser* sayısı
2- Yapılan ilmî toplantı sayısı
3- Din Şûrası düzenlenmesi
4- Güncel dinî sorunları konu alan tez sayısı
5- Yeni çözüm üretilen güncel dinî sorun sayısı**
6- İncelenen eser sayısı (makale, yazı, kitap)
7- Personelle dinî bilgi paylaşımına yönelik yapılan toplantı sayısı
8- Yayımlanan ilmî eser* sayısı
9- Başkanlığımızın web sitesinde yayımlanan ilmî eser sayısı
10- Başkanlığımızca üretilen bilginin ilgili personel*** tarafından benimsenme oranı

Performans göstergeleri

PERFORMANS HEDEFİ 2.2

Dinî bilgi bankası oluşturmak.

Performans göstergeleri

1- Sisteme yüklenecek bilgilerin hazırlanması
2- Sistemin kullanıma açılması
3- Elektronik ortamda yayımlanan fetva sayısı*
4- Elektronik ortamda yayımlanan vaaz sayısı**
5- Elektronik ortamda yayımlanan hutbe sayısı**
6- Elektronik ortamda din bilimleri alanında arşivlenen tez sayısı (kümülatif)
7- Din bilimleri alanında arşivlenen araştırma ve makale sayısı (kümülatif)

* Güncellenerek elektronik ortamda yayınlanan fetva sayısı

** Elektronik ortamda yayınlanmak üzere derlenen eski vaaz ve hutbeler ile yeni hazırlanan vaaz ve hutbeler

AMAÇ 3

Toplumun birlik ve beraberliğine katkı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.

Ahlakî ve manevî sorunların neticesi olarak ortaya çıkan terör, töre cinayeti, aile içi şiddet, madde bağımlılığı ve çevre sorunları gibi toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.

PERFORMANS HEDEFİ 3.1

Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.

Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'lar ile birlikte çalışarak toplumun birlik ve beraberliğine katkı sağlamak ve toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.

Performans göstergeleri

1- Kurum, kuruluş ve STK'lar aracılığı ile hedefe yönelik verilen eğitim sayısı
2- Hedefe yönelik tamamlanan proje sayısı
3- İşbirliği yapılan kurum sayısı
4- İşbirliği yapılan STK sayısı
5- Ulaşılan kişi sayısı
6- Projede çalışan görevli ve gönüllü kişi sayısı
7- Katkıda bulunulan proje sayısı
8- Toplumsal problemleri konu alan vaaz ve hutbe sayısı
9- Toplumsal problemleri konu alan basılı yayın sayısı
10- Toplumsal problemleri konu alan sesli ve görüntülü yayın sayısı
11- Toplumsal problemleri konu alan ve süreli yayınlarda yer alan makale sayısı

PERFORMANS HEDEFİ 3.2

Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalarını artırmak.

Performans göstergeleri

1- Ahlak serisi içerisinde yer alan eser sayısı
2- Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik hazırlanan hutbe ve vaaz sayısı
3- Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik olarak düzenlenen konferans, sempozyum, panel vb. faaliyet sayısı
4- Gençlere yönelik yayımlanan roman sayısı
5- Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik yayımlanan eser sayısı
6- Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik süreli yayınlarda yer alan makale sayısı
7- Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik sesli ve görüntülü yayın sayısı

AMAÇ 4

Başkanlığımızın kurumsal kapasitesini geliştirmek.

PERFORMANS HEDEF1 4.1

Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.

Performans göstergeleri

1- Tashih-i huruf kursuna alınan personel sayısı
2- İhtisas eğitimine alınan personel sayısı (30 ay)
3- Uzun süreli (ihtisas eğitimi hariç altı ay ve daha fazla süren) hizmet içi eğitime alınan personel sayısı
4- Kısa süreli (altı aydan daha az süren) hizmet içi eğitime alınan personel sayısı
5- Dinî yüksek ihtisas merkezi sayısı (kümülatif)
6- Hizmet içi eğitim merkezi sayısı (kümülatif)
7- Adaylık eğitiminde kişi başına düşen toplam ders saati
8- Hizmet içi eğitimden memnuniyet oranı
9- Eğitim gören personel sayısı / eğitim görevlisi sayısı
10- Personelin gelişimine yönelik olarak hazırlanan yayın sayısı
11- Personelin gelişimine yönelik olarak hazırlanan yayın çeşidi
12- Hafız personel sayısı
13- Yüksek öğrenimli personel sayısı / toplam personel sayısı
14- Lisansüstü eğitilmiş personel sayısı
15- Yabancı dil tazminatı alan personel sayısı
16- Tamamlanan diyanet evi sayısı
17- Personel yeterliklerini tespit etmeye yönelik düzenlenen çalıştay sayısı
18- Din hizmeti sunumunda karşılaşılan sorunlar anketinin yapılması
19- e-learning yöntemi ile eğitim verilen personel sayısı

PERFORMANS HEDEFİ 4.2

Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.

Performans göstergeleri

1- Performans yönetimi sisteminin kurulması
2- Bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulması
3- Risk yönetimi sisteminin geliştirilerek uygulamaya konulması
4- Norm kadro çalışmalarının geliştirilerek uygulamaya konulması
5- Elektronik Belge ve Süreç Yönetimi Sisteminin uygulamaya konulması
6- İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi'nin kurulması
7- Kurumsal web portaline geçilmesi (%)
8- Felaket Kurtarma Sisteminin kurulması
9- Proje ofisinin kurulması
10- Proje yönetimi konusunda eğitim alan personel sayısı

AMAÇ 5

Dünyada objektif İslâm algısı oluşturmak ve bu anlayışı yaymak.

PERFORMANS HEDEFİ 5.1

İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.

İslâm ülkeleri ile ilişkileri geliştirmek, bu ülkelerle birlikte dünya- da objektif İslâm algısı oluşturmak ve İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışını yaymak.

Performans göstergeleri

1- Dinî bilgi paylaşımı yapılan ülke ve topluluk (kurum ve kuruluş) sayısı (kümülatif)
2- Hac organizasyonunda bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılan ülke sayısı
3- Balkan Ülkeleri Diyanet İşleri Başkanları Toplantısına katılan ülke sayısı
4- Avrasya İslâm Şûrası Toplantısına katılan ülke sayısı
5- Afrika Kıtası Müslüman Ülke ve Toplulukları Dini Liderler Toplantısına katılan ülke sayısı
6- İşbirliği yapılan İslâm ülkesi ve Müslüman topluluk sayısı
7- Vakıf mallarının iadesi ile ilgili çalışma yapılan ülke sayısı (kümülatif)
8- Başkanlığımızca düzenlenen uluslararası organizasyon sayısı
9- Yurt dışından Başkanlığımızı ziyaret eden heyet sayısı
10- Başkanlığımızdan yurt dışına gönderilen heyet sayısı
11- Yurt dışında işbirliği protokolü imzalanan kurum ve kuruluş sayısı
12- Başkanlığımızca katılım sağlanan uluslararası örgütlerce düzenlenmiş organizasyon sayısı
13- İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarınca düzenlenen ve Başkanlığımızca katılım sağlanan faaliyet sayısı
14- Başkanlığımızca katılım sağlanan uluslararası örgütlerce düzenlenmiş organizasyon sayısı
15- Müslüman ülke ve topluluklarla diğer ülkelerde bulunan soydaşlarımıza ulaştırılan vekalet yoluyla kesilmiş kurban sayısı
16- Hedefe yönelik hazırlanan proje sayısı
17- Temsilcilik açılan ülke sayısı (kümülatif)

PERFORMANS HEDEFİ 5.2

İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.

Performans göstergeleri

1- Hedefe yönelik düzenlenen ilmî toplantı sayısı
2- Farklı dillere çevrilen eser sayısı
3- Farklı dillerden Türkçeye çevrilen eser sayısı
4- Yayımlanan meal sayısı

PERFORMANS HEDEFİ 5.3

İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.

Performans göstergeleri

1- Başkanlığımızca yurt dışında düzenlenen uluslararası toplantı, konferans, panel vb. etkinlik sayısı
2- Yurt dışında düzenlenen ve Başkanlığımızca katılım sağlanan uluslararası toplantı, konferans, panel vb. etkinlik sayısı
3- İşbirliği yapılan ve hizmet götürülen ülke sayısı
4- Soydaş ve dindaşlarımızın yaşadıkları ülkelerde ücretsiz dağıtılan yayın (sürelî, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı
5- Eğitilen mahallî din görevlisi sayısı
6- Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden imam-hatip liselerine getirilen öğrenci sayısı
7- Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden lisans eğitimi için getirilen öğrenci sayısı
8- Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden yüksek lisans ve doktora eğitimi için getirilen öğrenci sayısı
9- Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden Kur'an kurslarında eğitim için getirilen öğrenci sayısı
10- Yurt dışından ülkemize yaz Kur'an kursları için getirilen öğrenci sayısı
11- Kur'an-ı Kerim Meali hazırlanan yabancı dil sayısı
12- Ücretsiz dağıtılan yabancı dillerdeki eser sayısı
13- Basılı yayın yapılan yabancı dil sayısı
14- Web sitesinin yayına açıldığı yabancı dil sayısı
15- Web sitesinin yabancı diller kısmına erişim sayısı
16- Web sitesinin yabancı diller kısmındaki etkileşim* sayısı
17- Kullanılan sosyal ağ sayısı
18- Yurt dışında İslâm ile ilgili takip edilen yayın sayısı
19- Yurt içindeki din propagandası yapanlar hakkında hazırlanan rapor sayısı
20- Yurt dışındaki dini gelişmeler hakkında yapılan çalışmalar

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Amaç	Din hizmetlerini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.
Hedef	Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Performans Hedefi	Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.

Başkanlığımızca verilmekte olan eğitim, yayın, irşat ve diğer din hizmetlerin toplumun daha geniş kitlelerine ulaşmasını sağlamak amaçlanmıştır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Cami cemaati sayısı (cuma)	Adet	0	0	19.000.000
2	Ortalama cami cemaati sayısı (vakit)	Adet	0	0	1.500.000
3	Cami dersi alan kişi sayısı	Adet	0	0	45.000
4	Yurt içinde Diyanet İşleri Başkanlığınca düzenlenen konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlere katılımcı sayısı	Adet	0	0	3.000.000
5	Yurtiçinde cezaevi, ıslahevi, huzurevi, yetiştirme yurdu ve hastanelerde hizmet götürülen kişi sayısı	Adet	0	0	250.000
6	Aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	238
7	Aile irşat ve rehberlik bürosunda çalışan personel sayısı / aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı	Oran	0	0	4
8	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş	Adet	0	0	11
9	Aile irşat ve rehberlik bürolarında çalıştırılmak üzere eğitime alınan personel sayısı X ders saati	Adet	0	0	8.000
10	Aile irşat ve rehberlik bürolarından yararlanan vatandaş sayısı / aile irşat ve rehberlik bürosu sayısı	Oran	0	0	50
11	Yaz Kur'an kurslarına katılan öğrenci sayısının ilköğretim 6-8. sınıflar ile orta öğretim 9. sınıfta okuyan öğrenci sayısına oranı	Yüzde	0	0	27
<p>2011-2012 eğitim öğretim döneminde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda ilköğretimin 6. sınıfında okuyan öğrenci sayısı: 1.344.525, 7. sınıfında okuyan öğrenci sayısı: 1.278.357, 8. sınıfında okuyan öğrenci sayısı ise: 1.266.115, orta öğretim 9. sınıfında okuyan öğrenci sayısı: 1.195.728 olmuştur. Söz konusu öğrencilerin toplam sayısı: 5.084.725'tir. Bu rakamın yaz Kur'an kurslarında okuyan öğrenci sayısına oranı ise; %26'dır. 2012 yılı yaz Kur'an kurslarına ait veriler henüz derlenmediği için 2013 yılında %27, 2014 yılında %30, 2015 yılında ise %33 olacağı tahmin edilmektedir.</p>					
12	Hafızlığını tamamlayan öğrenci sayısı	Adet	0	0	22.000

	Milli Eğitim Bakanlığınca, 4+4+4 eğitim sistemi önümüzdeki eğitim-öğretim yılında uygulamaya konulacaktır. Bu yeni sistemin hafızlık eğitimine ne tür katkılar sağlayacağı bilinmemektedir. Bu durum daha önceki yıllarda yapılan, hafız öğrenci sayılarının tespit edilmesi işleminin yeniden revize edilmesini zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle 2013 yılında hafızlığını ikmal edecek öğrenci sayısının 22000, 2014 yılında 23000, 2015 yılında ise 24000 olması tahmin edilmektedir.				
13	Kur'an kursu öğrenci sayısının 15 yaş ve üzerindeki nüfusa oranı	Yüzde	0	0	1
	TÜİK verilerine göre 2012 yılında toplam Türkiye nüfusu 74.724.269'dur. 15 yaş üzeri toplam nüfus sayısı ise; 18.886.575'dir. Genel nüfustan 15 yaş ve üzeri nüfus çıkarıldığında elde edilen rakam 55.837.694'dür. Türkiye'de Kur'an kurslarında okuyan öğrenci sayısı ise; 342.760'dır. Öğrenci sayısının 15 yaş ve üzeri nüfusa oranı ile elde edilen rakamlar dikkate alınarak, 2013 yılında % 0,8, 2014 ve 2015 yıllarında % 0,8 olarak tahmin edilmiştir				
14	Kur'an Kursu Bitirme Belgesi alan öğrenci sayısı / yüzüne okuyan toplam öğrenci sayısı	Yüzde	0	0	64
	Türkiye genelinde Kur'an kurslarında yüzüne okuyan öğrenci sayısı; 342.760'dır. Ülke genelinde Kur'an kurslarında okuyup da katılım belgesi alan 182.426 öğrenci ile başarı belgesi alan öğrenci 160.340'dır. Elde edilen rakamlar dikkate alınarak, 2013 yılında % 64, 2014 yılında % 65 ve 2015 yılında ise % 65 olarak tahmin edilmiştir.				
15	Başkanlığımız organizesi ile umreye giden vatandaş sayısı / Umreye giden vatandaş sayısı	Oran	0	0	50
	Mekke'de, Kâbe etrafındaki otellerin bir kısmının yıkılıp, yerine Hz.Ömer projesi sebebiyle yapımı devam etmekte olan otel inşaatlarından dolayı Başkanlığımızın Umre Organizasyonu standartlarında yeterince otel bulunamaması nedeniyle hedeflenen umre performansına tam olarak ulaşamamıştır				
16	Türkiye'de eğitim verilen kabile sayısı (hacı adayları) X eğitim saati	Sayı	0	0	2.580
	Ülkemizden hacca götürülenlerin sayısı Suudi Arabistan hükümetince uygulanan kotanın sabit olması sebebiyle kabilelerde herhangi bir artış söz konusu olmayıp, eğitim saati artırılarak uygulamaya devam edilmektedir.				
17	Türkiye'de eğitim verilen grup (20 kişi) başına (umreye gidenler) düşen eğitim saati	Sayı	0	0	10
	Umreye giden her 20 kişilik gruba il ve ilçe müftülüklerimizce umre öncesi eğitim verilmektedir.				
18	Hacda eğitim verilen grup sayısı X eğitim saati	Sayı	0	0	18.504
	Ülkemizden hacca götürülenlerin sayısı Suudi Arabistan hükümetince uygulanan kotanın sabit olması sebebiyle kabilelerde herhangi bir artış söz konusu olmayıp, Mekke ve Medine'de eğitim saati artırılarak irşat ve eğitim hizmeti verilmektedir.				
19	Umrede eğitim verilen grup sayısı X eğitim saati	Sayı	0	0	25.600
	Umrede her gruba Mekke ve Medine'de ayrı ayrı olmak üzere 8'er saat irşat ve eğitim hizmeti verilmektedir.				
20	Hacda irşat faaliyeti yapılan kabile sayısı X irşat saati	Sayı	0	0	3.440
	Hacda her kabileye Mekke ve Medine'de ayrı ayrı olmak üzere 8'er saat irşat ve eğitim hizmeti verilmektedir.				
21	Umrede irşat faaliyeti yapılan kabile sayısı X irşat saati	Sayı	0	0	7.000
	Umrede her gruba Mekke ve Medine'de ayrı ayrı olmak üzere 8'er saat irşat ve eğitim hizmeti verilmektedir.				

22	Hizmet içi eğitime alınan hacda görevli personel sayısı X hizmet içi eğitim saati	Sayı	0	0	57.600
Hacda vatandaşlarımıza rehberlik yapacak din görevlisi, irşat görevlisi, yemekhane servis, aşçı ve aşçı yardımcısı personeline hac öncesinde hizmet içi eğitim verilerek bilgi birikimi ve tecrübe aktarımı sağlanıp hizmetin daha kaliteli verilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca kafile başkanı, sağlık ekibi personeli ve diğer ekip personeline hac öncesi Başkanlık merkezinde bir günlük bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır.					
23	Hizmet içi eğitime alınan umrede görevli personel sayısı X hizmet içi eğitim saati	Sayı	0	0	22.450
Umrede vatandaşlarımıza rehberlik yapacak kafile başkanı, din görevlisi ve irşat görevlilerine umre öncesinde hizmet içi eğitim verilerek bilgi birikimi ve tecrübe aktarımı sağlanarak vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi hedeflenmektedir					
24	Hacda görevlendirilen bayan din görevlisi sayısı / kafile sayısı	Oran	0	0	1
Hacca giden vatandaşlarımızın % 50'sinden fazlasını teşkil eden bayan hacılarımıza ihtiyaç duydukları rehberlik ve irşat hizmetinin daha kolay ve erişilebilirliğini temin bakımından tüm kafilelere birer bayan irşat görevlisi görevlendirilerek bu sahadaki hizmet açığı karşılanması hedeflenmektedir.					
25	Yurt içinde ücretsiz dağıtılan yayın (sürelili, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı	Adet	0	0	8.000.000
26	Yurt içinde satılan süreli yayın sayısı	Adet	0	0	2.050.000
Başkanlığımız süreli yayınlarının yurtiçinde yaşayan vatandaşlarımızca daha fazla sayıda okunması amaçlanmaktadır.					
27	Yurt içinde satılan basılı yayın sayısı	Adet	0	0	1.530.000
Başkanlığımız basılı yayınlarının yurtiçinde yaşayan vatandaşlarımızca daha fazla sayıda okunması amaçlanmaktadır.					
28	Yurt içinde satılan sesli ve görüntülü yayın sayısı	Adet	0	0	5.950
29	Satılan Diyanet takvimi sayısı	Adet	0	0	2.805.000
Başkanlığımızca bastırılan Diyanet Takviminin yurt genelindeki her eve ulaştırılması amaçlanmaktadır.					
30	Başkanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	85
Başkanlığımızdan hizmet alan vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmek amacıyla, vatandaşlarımızın Başkanlığımız hizmetlerinden memnuniyetleri ve beklentileri 2012 yılından başlanarak stratejik plan döneminde düzenli olarak ölçülecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Din Hizmeti Faaliyeti	4.382.022.500	0	4.382.022.500
2	Din Hizmetleri Memnuniyet Araştırması Faaliyeti	338.250	0	338.250
3	Din Eğitimi Faaliyeti	11.100.000	0	11.100.000
4	Hac Ve Umre Faaliyeti	251.000	0	251.000
5	Yurt İçi Yayın Faaliyeti	10.500.000	6.700.000	17.200.000
Genel Toplam		4.404.211.750	6.700.000	4.410.911.750

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	DİN HİZMETİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.62, TAŞRA TEŞKİLATI
<p>Anayasa doğrultusunda bütün siyasi görüş ve düşünüşün dışında kalıp milletçe dayanışma ve bütünleşmeyi amaç edinerek toplumda birlik, beraberlik, kardeşlik, sevgi, saygı ve yardımlaşma duygusunu güçlendirmek ve toplumu din konusunda cami içinde ve dışında aydınlatmak, insanların dini yönden istismar edilmesinin, yanlış yönlendirilmesinin önlenmesi için günümüz şartlarında toplum bireylerinin beklentilerini de dikkate alarak dini yönden aydınlatılması amacıyla vaazlar, hutbeler, il özel irşat ekipleri, merkez irşat ekipleri, konferans ve paneller, televizyon ve radyo programları vasıtasıyla eğitim faaliyeti yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3.655.280.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	621.767.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.188.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	337.000,00
06	Sermaye Giderleri	11.450.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.382.022.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.382.022.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	DİN HİZMETLERİ MEMNUNİYET ARAŞTIRMASI FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Din hizmeti alan vatandaşlarımızın, Başkanlık hizmetlerinden memnuniyetinin araştırılması amacıyla anket faaliyeti yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	338.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		338.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		338.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	DİN EĞİTİMİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Başkanlığımızca verilen din eğitiminin niteliğinin ve bu eğitimden yaralanacak kişilerin sayısının artırılması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	HAC VE UMRE FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Hac farızasını yerine getirmek ve umre ziyaretinde bulunmak maksadıyla Suudi Arabistan'a gidecek olan vatandaşlarımızın; bu ibadetlerini, kurallarına uygun biçimde, devletimizin onuruna yaraşır bir şekilde, her türlü çıkardan uzak, sağlık ve güvenlik şartları içinde yapmaları Başkanlığımızın öncelikli hedeflerindedir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	251.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		251.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		251.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	YURT İÇİ YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Toplamu din konusunda aydınlatmak amacıyla gerçek ve elektronik ortamda basılı, sesli ve görüntülü eserler hazırlamak, hazırlatmak, bunları inceleyerek yayımlamak, süreli yayınlar yapmak ve gerektiğinde ücretsiz yayın dağıtmak planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	10.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	6.700.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		6.700.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Din hizmetlerini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.				
Hedef	Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.				
Performans Hedefi	Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yabancı dillere çevrilen eser sayısı	Adet	0	0	2
2	İnternette erişime açılan kaynak eser sayısı	Adet	0	0	44
3	Yurt dışında ücretsiz dağıtılan yayın (sürelî, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı	Adet	0	0	110.000
4	Yurt dışında satılan süreli yayın sayısı	Adet	0	0	159.000
Başkanlığımız süreli yayınlarının yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızca daha fazla sayıda okunması amaçlanmaktadır.					
5	Özel zamanlarda görevlendirilen konuşmacı ve din görevlisi sayısı	Adet	0	0	277
Kutlu Doğum Haftası ile Ramazan ayı irşad ekipleri gönderilmesi					
6	Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (cuma) / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	12
7	Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (bayram namazı) / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	22
8	Yurt dışındaki cami cemaati sayısı (teravih) / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	6
9	Yurt dışındaki ortalama cami cemaati sayısı (vakit) / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	4
10	Yurt dışında cami dersi alan kişi sayısı / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	0
11	Yurt dışındaki camilerde kurs gören öğrenci sayısı / yurt dışındaki Türk nüfusu	Oran	0	0	0
12	Diyanet İşleri Başkanlığı'nın yurt dışında düzenlediği konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlere katılımcı sayısı	Adet	0	0	200.256
Yurtdışında düzenlenen konferans, panel, sempozyumlar yoluyla vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır					
13	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	Adet	0	0	8
Türkiye'deki İslam Kültür ve Sanat Eserleri Sergisi" Söz konusu etkinlik Çin Halk Cumhuriyeti'nde kutlanacak olan 2013 Türk Yılı etkinlikleri kapsamında Başkanlığımız ve Çin Devlet Din İşleri İdaresi Başkanlığı ile imzalanan işbirliği protokolüne istinaden Çin Halk Cumhuriyetinde gerçekleştirilecektir. Ayrıca ülkemizde Kur'an-ı Kerim yarışması düzenlenmesi planlanmaktadır.					
14	Yurt dışı cezaevi, hastane ve huzurevlerinde ziyaret edilen kişi sayısı	Adet	0	0	24.304
Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın yoğun olarak yaşadıkları bölgelerdeki hastane cezaevi ve huzurevlerinde kalan vatandaşlarımıza manevi yönden destek verilmesi ziyaret edilmesi					

15	Uluslararası ilahiyat projesini uygulayan üniversite sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	3
2012-2013 eğitim öğretim yılında 4 farklı fakültede programın açılması YÖK ten istendi					
16	Uluslararası ilahiyat programı kapsamında yurt dışından getirilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	387
Uluslararası İlahiyat Projesi Kıta Avrupa ülkelerinde çok fazla talep görmektedir					
17	Uluslararası ilahiyat programında eş zamanlı eğitime alınan öğrenci sayısı	Adet	0	0	180
Öğrencilerin mesleki eğitimi önem arz etmektedir					
18	Uluslararası ilahiyat programına katılan öğrencilerden lisansüstü eğitim alan öğrenci sayısı	Adet	0	0	15
Başarılı öğrencilere Yüksek Lisans imkânı verilmesi gelecek için önem arz etmektedir					
19	Uzun süreli olarak yurtdışında görevlendirilen din görevlisi sayısı	Adet	0	0	1.427
Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ile soydaşlarımıza din hizmeti sunulmasında sürekliliğin sağlanması amaçlanmaktadır.					
20	Kısa süreli olarak yurtdışında görevlendirilen din görevlisi sayısı (ramazan dâhil)	Adet	0	0	290
Başkanlığımızca vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza verimli din hizmeti sunulması, dini konularda aydınlatılması ve onların bölücü ve zararlı akımlardan korunması amaçlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	YURT DIŞI YAYIN FAALİYETİ	2.000.000	2.000.000	4.000.000
2	YURT DIŞI DİN HİZMETİ FAALİYETİ	13.834.000	0	13.834.000
Genel Toplam		15.834.000	2.000.000	17.834.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	YURT DIŞI YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Başkanlığımızın yurt dışında din hizmeti götürdüğü vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızla, diğer din mensuplarına İslam'ı anlatmak, vatandaşlarımızın diğer dinler hakkında donanımlı, birlikte yaşama kültürüne sahip, kimlik ve dejenerasyon problemleri açısından bilinçli ve özgüven sahibi, din alanında yaşanan bilgi kirliliği açısından sağlıklı ve doğru dini bilgiye sahip olmalarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli dil ve lehçelerde yayınlar hazırlamak hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	2.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.
Faaliyet Adı	YURT DIŞI DİN HİZMETİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.63 - YURT DIŞI TEŞKİLATI
Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ve soydaşlarımız arasında birlik ve dayanışmayı tesis edici, dini ve milli aidiyeti kuvvetlendirici çalışmalar yapılması, onların dine ilişkin doğru ve güncel bilgiye ulaşmalarını sağlamak üzere yurtdışında vaaz, irşat, kutlu doğum haftası, seminer, konferans, panel vb. gibi etkinlikler düzenlenmesi, yaşadıkları toplumla bütünleşmelerine katkı sağlayacak nitelikte dini, kültürel, sosyal ve eğitsel içerikli faaliyetler yürütülmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	10.974.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	415.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.445.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.834.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.834.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Amaç	Din hizmetlerini toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve etkinliğini artırmak.
Hedef	Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.
Performans Hedefi	Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Evde din hizmeti ulaştırılan engelli sayısı	Adet	0	0	100.000
2	Hizmet sunulan mahkûm sayısı / toplam mahkûm sayısı	Yüzde	0	0	17
3	Hastanede ziyaret edilen hasta sayısı	Adet	0	0	120.000
4	İşitme engelliler eğitimine alınan personel sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	162
5	Hizmet sunulan işitme engelli vatandaş sayısı	Adet	0	0	250
6	İşaret dili ile hutbe okunan cami sayısı	Adet	0	0	25
7	Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan personel sayısı	Adet	0	0	10.000
8	Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan rehber eğitici sayısı	Adet	0	0	300
9	Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan rehber eğitici sayısı X ders saati	Sayı	0	0	18.000
10	Yüz yüze vaaz konusunda eğitime alınan personel sayısı X ders saati	Sayı	0	0	1.000.000
11	Yüz yüze vaaz uygulamasına geçilen cami sayısı / toplam cami sayısı	Yüzde	0	0	31
12	Hutbe yazım eğitimine katılan personel sayısı	Adet	0	0	250
13	Personel tarafından hazırlanan hutbe sayısı / personel sayısı	Yüzde	0	0	2
14	Vaaz ve hutbe hazırlayan personel sayısı	Adet	0	0	2.200
15	Bayan din görevlisi sayısı / toplam din görevlisi sayısı	Yüzde	0	0	5
16	İlçelerde kurulan hutbe komisyonu sayısı	Adet	0	0	250
17	Vaaz ve hutbelerin etkinliği ile ilgili anket memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	80
18	Toplumun değişik kesimlerine sunulacak din hizmetlerine yönelik hizmet içi eğitime alınan personel sayısı	Adet	0	0	8.820
19	Engellilere yönelik olarak hazırlanan yayın çeşidi sayısı	Adet	0	0	1
20	Engellilere yönelik olarak hazırlanan yayın sayısı	Adet	0	0	1.000
21	Hazırlanan belgesel sayısı	Adet	0	0	1

22	Hazırlanan CD, VCD ve DVD çeşidi	Adet	0	0	1
23	Mobil satış yapan araç sayısı	Adet	0	0	1
24	Fonksiyonel cami sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	50
2012 yılında camilere sosyal mekân düzenlemek üzere Başkanlığımız bütçesine 2012 yılında sarf edilmek üzere 1.000.000 TL ödenek konulmuş olup, bu hususta çalışmalar devam etmektedir. 2013 yılında 50 adet, 2014 yılında 50 adet ve 2015 yılında 50 adet olmak üzere sosyal mekân düzenlemesi yapılması için Başkanlığımız Yatırım Programı kapsamında Eğitim Kültür Sektöründen teklif edilmiştir.					
25	Yayımlanan prestij eser çeşidi	Adet	0	0	1
26	e-satış yoluyla satılan eser sayısı	Adet	0	0	5.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplumun Farklı Kesimlerine Yönelik Din Hizmeti Faaliyeti	100.000	0	100.000
2	Din Hizmetlerini Geliştirme Faaliyeti	25.106.000	0	25.106.000
3	Din Hizmetleri Etkinlik Araştırması Faaliyeti	228.250	0	228.250
4	Toplumun Farklı Kesimlerine Yönelik Yayın Faaliyeti	500.000	500.000	1.000.000
Genel Toplam		25.934.250	500.000	26.434.250

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.
Faaliyet Adı	TOPLUMUN FARKLI KESİMLERİNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Genel olarak sunulan din hizmetlerinden gereği kadar yararlanması mümkün olmayan engelli ve mahkûm gibi kimselere din hizmetinin ulaştırılması ve bu kişilere hizmet sunacak personelin yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.
Faaliyet Adı	DİN HİZMETLERİNİ GELİŞTİRME FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Din hizmeti sunan personelin eğitimlerle daha nitelikli hale gelmesi sağlanarak din hizmetlerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	22.006.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.106.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.106.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.
Faaliyet Adı	DİN HİZMETLERİ ETKİNLİK ARAŞTIRMASI FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Vaaz ve hutbelerin etkinliğini ve hizmet alanların profillerini çıkarmaya yönelik araştırmalar yapılarak din hizmetlerinin etkinliğinin ölçülmesi ve daha iyi din hizmeti sunulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	228.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		228.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		228.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Hizmet çeşidini ve verilmiş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.
Faaliyet Adı	TOPLUMUN FARKLI KESİMLERİNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Toplumun farklı kesimlerine yönelik hazırlanan yayın çeşidinin ve sayısının artırılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	500.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dinî bilgi üretimini, İslâm'ın bilimsel metodolojisi temelinde sistematik hâle getirmek ve kurumsallaştırmak.				
Hedef	İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.				
Performans Hedefi	İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Hazırlanan ilmî eser sayısı	Adet	0	0	8
Kurul, ilmi kitap, makale, araştırma, tebliğ vb. çalışmalar bağlanımda 8 adet çalışmanın yapılmasını planlamaktadır.					
2	Yapılan ilmî toplantı sayısı	Adet	0	0	5
Güncel dini meselelerin ele alınarak farklı görüş ayrılıklarını gidermek, toplantı konusunda bilgi birikimleriyle yurt içi ve yurt dışında tanınmış bilim ve din adamlarının katılımı ile her yıl ortalama 5 adet toplantı, sempozyum ve istişare toplantısı yapılması hedeflenmektedir.					
3	İncelenen eser sayısı (makale, yazı, kitap)	Adet	0	0	200
4	Personelle dinî bilgi paylaşımına yönelik yapılan toplantı sayısı	Adet	0	0	6
5	Yayımlanan ilmî eser sayısı	Adet	0	0	6
6	Başkanlığımızın web sitesinde yayımlanan ilmî eser sayısı	Adet	0	0	13

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	DİNİ BİLGİ ÜRETİM FAALİYETİ	1.260.000	500.000	1.760.000
2	ÜRETİLEN DİNİ BİLGİNİN BENİMSENMESİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ	228.250	0	228.250
Genel Toplam		1.488.250	500.000	1.988.250

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.
Faaliyet Adı	DİNİ BİLGİ ÜRETİM FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Başkanlığımızca dini bilgiler üretilmesi amacıyla, toplantı, şura düzenlenmesi ve ilmi eserler (kitap, makale, araştırma, tez ve tebliğ) hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	760.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.260.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	500.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.760.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.
Faaliyet Adı	ÜRETİLEN DİNİ BİLGİNİN BENİMSENMESİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Başkanlığımızca üretilen dini bilginin ilgili personelce benimsenme oranının belirlenmesi amacıyla anket yaptırılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	228.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		228.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		228.250,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dinî bilgi üretimini, İslâm'ın bilimsel metodolojisi temelinde sistematik hâle getirmek ve kurumsallaştırmak.				
Hedef	Dinî bilgi bankası oluşturmak.				
Performans Hedefi	Dinî bilgi bankası oluşturmak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Elektronik ortamda yayımlanan fetva sayısı	Adet	0	0	200
Kurulumuzun 2012-2016 yıllarında yayımlamayı planladığı dini soru ve cevapların tamamı (1624) özverili çalışmalar neticesinde 2012 yılı Haziran ayı itibarıyla bitirilip sisteme yüklenmiştir.					
2	Elektronik ortamda yayımlanan vaaz sayısı	Adet	0	0	54
3	Elektronik ortamda yayımlanan hutbe sayısı	Adet	0	0	250
4	Elektronik ortamda din bilimleri alanında arşivlenen tez sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	50
5	Din bilimleri alanında arşivlenen araştırma ve makale sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BİLGİ BANKASI OLUŞTURMA FAALİYETİ	100.000	0	100.000
Genel Toplam		100.000	0	100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Dinî bilgi bankası oluşturmak.
Faaliyet Adı	BİLGİ BANKASI OLUŞTURMA FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Başkanlığımızca hazırlanan fetva, vaaz, hutbe ile din bilimleri alanında hazırlanan tez, araştırma ve makalelerin elektronik ortama aktarılarak bilgi bankası oluşturulması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Toplumun birlik ve beraberliğine katkı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef	Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.				
Performans Hedefi	Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Kurum, kuruluş ve STK'lar aracılığı ile hedefe yönelik verilen eğitim sayısı	Adet	0	0	2
2	İşbirliği yapılan kurum sayısı	Adet	0	0	3
3	İşbirliği yapılan STK sayısı	Adet	0	0	1
4	Ulaşılan kişi sayısı	Adet	0	0	22.000
5	Projede çalışan görevli ve gönüllü kişi sayısı	Adet	0	0	125
6	Katkıda bulunulan proje sayısı	Adet	0	0	1
7	Toplumsal problemleri konu alan vaaz ve hutbe sayısı	Adet	0	0	80.000
8	Toplumsal problemleri konu alan basılı yayın sayısı	Adet	0	0	2
9	Toplumsal problemleri konu alan ve süreli yayınlarda yer alan makale sayısı	Adet	0	0	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	100.000	0	100.000
2	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	2.000.000	2.000.000	4.000.000
Genel Toplam		2.100.000	2.000.000	4.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.
Faaliyet Adı	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ahlaki ve manevi sorunların neticesi olarak ortaya çıkan terör, töre cinayeti, aile içi şiddet, madde bağımlılığı ve çevre sorunları gibi toplumsal problemlerin çözümünde çeşitli kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte çalışılması, vaaz ve hutbeler hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.
Faaliyet Adı	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ahlaki ve manevi sorunların neticesi olarak ortaya çıkan terör, töre cinayeti, aile içi şiddet, madde bağımlılığı ve çevre sorunları gibi toplumsal problemlerin çözümü için çeşitli yayınlar hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	2.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Toplumun birlik ve beraberliğine katkı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef	Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.				
Performans Hedefi	Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Ahlak serisi içerisinde yer alan eser sayısı	Adet	0	0	1
Ahlak serisi adı altında bir seri eser hazırlanacaktır.					
2	Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik hazırlanan hutbe ve vaaz sayısı	Adet	0	0	25.000
3	Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik olarak düzenlenen konferans, sempozyum, panel vb. faaliyet sayısı	Adet	0	0	500
4	Gençlere yönelik yayımlanan roman sayısı	Adet	0	0	1
5	Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik yayımlanan eser sayısı	Adet	0	0	5
6	Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik süreli yayınlarda yer alan makale sayısı	Adet	0	0	6
7	Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik sesli ve görüntülü yayın sayısı	Adet	0	0	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	100.000	0	100.000
2	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	2.000.000	2.000.000	4.000.000
Genel Toplam		2.100.000	2.000.000	4.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.
Faaliyet Adı	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik hutbe ve vaaz hazırlanması, konferans, sempozyum, panel vb. düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.
Faaliyet Adı	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMENE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ahlaki yozlaşmayı önlemeye yönelik çeşitli yayınlar hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	2.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Başkanlığımızın kurumsal kapasitesini geliştirmek.				
Hedef	Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.				
Performans Hedefi	Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Tashih-i huruf kursuna alınan personel sayısı	Adet	0	0	1.225
2	İhtisas eğitimine alınan personel sayısı (30 ay)	Adet	0	0	507
2013 yılında ihtisas eğitimine 507, 2014 yılında 663, 2015 yılında ise 660 personelin katılacağı tahmin edilmektedir.					
3	Uzun süreli (ihtisas eğitimi hariç altı ay ve daha fazla süren) hizmet içi eğitime alınan personel sayısı	Adet	0	0	250
Uzun süreli hizmet içi eğitime 2013 yılında 250, 2014 yılında 300, 2015 yılında ise 350 personelin katılması beklenmektedir.					
4	Kısa süreli (altı aydan daha az süren) hizmet içi eğitime alınan personel sayısı	Adet	0	0	22.100
5	Dinî yüksek ihtisas merkezi sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	7
2013 yılında 7, 2014 yılında 10 ve 2015 yılında 10 eğitim merkezi açılması planlanmaktadır.					
6	Hizmet içi eğitim merkezi sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	18
7	Adaylık eğitiminde kişi başına düşen toplam ders saati	Saat	0	0	228
8	Hizmet içi eğitimden memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	90
Hizmet içi eğitime alınan personele gerek kurs bitiminde ve gerekse ihtiyaç duyulduğu zamanlarda anket çalışmaları yapılmak suretiyle hizmet içi eğitim kurslarından ve ölçülmesi istenilen diğer alanlarda veri elde edilmekte ve bu veriler ile birlikte gerekli bilgiler bir arada değerlendirilmektedir. 2013-2015 yılları arasında düzenlenecek hizmet içi eğitim kurslarından memnuniyet oranının 90 olması tahmin edilmektedir.					
9	Eğitim gören personel sayısı / eğitim görevlisi sayısı	Oran	0	0	60
10	Personelin gelişimine yönelik olarak hazırlanan yayın sayısı	Adet	0	0	1.826.842
11	Personelin gelişimine yönelik olarak hazırlanan yayın çeşidi	Adet	0	0	3
12	Hafız personel sayısı	Adet	0	0	24.800
13	Yüksek öğrenimli personel sayısı / toplam personel sayısı	Yüzde	0	0	70
14	Lisansüstü eğitimli personel sayısı	Adet	0	0	1.800
15	Yabancı dil tazminatı alan personel sayısı	Adet	0	0	650
16	Personel yeterliklerini tespit etmeye yönelik düzenlenen çalıştay sayısı	Adet	0	0	3

17	Din hizmeti sunumunda karşılaşılan sorunlar anketinin yapılması	Adet	0	0	1
Din hizmeti sunumunda personelimizin karşılaştığı sorunları tespit ederek çözüm üretmek amacıyla 2013 yılında bir anket çalışması yapılacaktır.					
18	e-learning yöntemi ile eğitim verilen personel sayısı	Adet	0	0	7.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin Verimliliğini Arttırmaya Yönelik Hizmet Faaliyeti	6.660.000	500.000	7.160.000
2	Personelin Verimliliğini Araştırma Faaliyeti	685.250	0	685.250
Genel Toplam		7.345.250	500.000	7.845.250

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.
Faaliyet Adı	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK HİZMET FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Personelin verimliliğinin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenmesi, yayınlar hazırlanması ve diyanet evleri yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.160.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.660.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	500.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Diyanet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.
Faaliyet Adı	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Personelin hizmet içi eğitimlerden memnuniyetini ve din hizmeti sunumunda karşılaşılan sorunların tespitine yönelik anketler yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	685.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		685.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		685.250,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Başkanlığımızın kurumsal kapasitesini geliştirmek.				
Hedef	Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.				
Performans Hedefi	Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Kurumsal web portaline geçilmesi (%)	Yüzde	0	0	75
2	Felaket Kurtarma Sisteminin kurulması	Adet	0	0	1
3	Proje yönetimi konusunda eğitim alan personel sayısı	Adet	0	0	120
Başkanlığımızda proje hazırlama ve işleri projelere göre yönetme kültürünü yerleştirmek amacıyla önceki yıllarda başlatılan eğitimlere stratejik plan döneminde devam edilecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE KALİTESİNİ ARTTIRMA FAALİYETİ	300.000	0	300.000
Genel Toplam		300.000	0	300.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.
Faaliyet Adı	HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE KALİTESİNİ ARTTIRMA FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Hizmet verimliliğini ve kalitesini artırmak için, performans yönetimi, bilgi güvenliği yönetimi, risk yönetimi, elektronik belge ve süreç yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve felaket-kurtarma sistemlerinin kurulması norm kadro çalışmalarının geliştirilerek uygulanması, kurumsal web portaline geçilmesi ve proje ofisinin kurulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dünyada objektif İslâm algısı oluşturmak ve bu anlayışı yaymak.				
Hedef	İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.				
Performans Hedefi	İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Dinî bilgi paylaşımı yapılan ülke ve topluluk (kurum ve kuruluş) sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	6
İslam Ülkeleri ve Müslüman Toplulukların dini organizasyonları ile bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılacaktır.					
2	Hac organizasyonunda bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılan ülke sayısı	Adet	0	0	3
İslam ülkeleri arasında hac ve umre organizasyonu konusunda bilgi birikimi ve uygulama paylaşımı hedeflenmektedir.					
3	Balkan Ülkeleri Diyanet İşleri Başkanları Toplantısına katılan ülke sayısı	Adet	0	0	70
Balkan ülkeleri arasında işbirliğini geliştirmek ve dini konularda birliği sağlamak					
4	İşbirliği yapılan İslâm ülkesi ve Müslüman topluluk sayısı	Adet	0	0	71
Başkanlığımızın 2006 yılında uygulamaya koyduğu Kardeş Şehir Projesi kapsamında başta Afrika ülkeleri olmak üzere Müslüman azınlıkların bulunduğu ülkelerde cami, mescit ve Kur'an Kursu yaptırılması planlanmaktadır.					
5	Vakıf mallarının iadesi ile ilgili çalışma yapılan ülke sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	5
Bulgaristan, Bosna Hersek, Karadağ ve Makedonya çalışmaları başlatılmıştır					
6	Başkanlığımızca düzenlenen uluslararası organizasyon sayısı	Adet	0	0	3
Avrasya İslam Şurası, Afrika Müslüman ülke ve Toplulukları Dini Liderler Toplantısı, Kur'an-ı Kerim Yarışması düzenlenmesi					
7	Yurtdışından Başkanlığımızı ziyaret eden heyet sayısı	Adet	0	0	75
Başkanlığımızın din hizmetleri ve dini eğitim alanındaki tecrübelerinden istifade etmek ve işbirliği imkânlarını araştırmak üzere yoğun bir ziyaretçi talebi bulunmaktadır. Başkanlığımız bu taleplere Müslümanlar tarafından yürütülen din hizmetlerinin bir standarda kavuşturulabilmesine katkı sunmak maksadıyla olumlu bakmaktadır.					
8	Başkanlığımızdan yurtdışına gönderilen heyet sayısı	Adet	0	0	57
Başkanlığımız İslam ülkeleri ve Müslüman toplulukların bulunduğu ülkelerde yaşayan dindaşlarımızın sorunlarını yerinde görmek ve çözümüne katkı sunabilmek için gelen davetlere istinaden heyetler göndermektedir.					
9	Yurtdışında işbirliği protokolü imzalanan kurum ve kuruluş sayısı	Adet	0	0	13
Başkanlığımız Suudi Arabistan'da kain Dünya Müslüman Birliği, İran İslam Cumhuriyeti Kültür ve İslami İletişim Kurumu, Çin Halk Cumhuriyeti Devlet Din İşleri İdaresi ve Çin İslam Cemiyeti ve Cibuti İslam İşleri ve Evkaf Bakanlığı ile İşbirliği Mutabakat Muhtırası imzalanmıştır. Bu alanda farklı ülkelerden talepler gelmektedir.					

10	Başkanlığımızca katılım sağlanan uluslararası örgütlerce düzenlenmiş organizasyon sayısı	Adet	0	0	20
Uluslararası örgütlerce düzenlenen organizasyonlarda Başkanlığımızın daveti ile Başkanlığımızın organizasyonlarda yer alması					
11	İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarınca düzenlenen ve Başkanlığımızca katılım sağlanan faaliyet sayısı	Adet	0	0	20
Müslüman ülke ve topluluklar tarafından düzenlenen etkinliklere iştirak edilmesi					
12	Müslüman ülke ve topluluklarla diğer ülkelerde bulunan soydaşlarımıza ulaştırılan vekâlet yoluyla kesilmiş kurban sayısı	Adet	0	0	70.000
Başkanlığımız yurtdışında yaşayan soydaş ve dindaşlarımızın gıda ihtiyacını karşılamak amacıyla Vekâlet Yoluyla Kurban Organizasyonu düzenlemektedir. 2011 yılında düzenlenen organizasyonda 64.321 hisse kurban yurtdışında kesilerek dağıtımı yapılmıştır. Gelen talepler doğrultusunda organizasyon ağı her geçen yıl genişlemektedir.					
13	Hedefe yönelik hazırlanan proje sayısı	Adet	0	0	8
Yapılan çalışmaların projelendirilmesi ve peyderpey uygulanmasının takibini yapmak					
14	Temsilcilik açılan ülke sayısı (kümülatif)	Adet	0	0	80
Avrupa, başta olmak üzere Türk Cumhuriyetleri ve Afrika ülkelerinde Başkanlığımızın temsilcilik açmasıyla ilgili çalışmalar devam etmekte olup, altyapısı oluşturulmaktadır.					
15	Müslüman ülke ve topluluklardaki dini idarelerle ilgili yapılan inceleme ve araştırma sayısı	Adet	0	0	7
Afrika'da ülkelerde inceleme ve araştırma çalışmaları başlatılmıştır					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İslam Ülkeleri Ve Müslüman Topluluklarla İlişkilerin Geliştirilmesi Faaliyeti	510.000	0	510.000
Genel Toplam		510.000	0	510.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.
Faaliyet Adı	İSLAM ÜLKELERİ VE MÜSLÜMAN TOPLULUKLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İslam ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla, uluslararası toplantılar düzenlenmesi ve diğer ülkeler tarafından düzenlenecek olan toplantılara katılımı planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		510.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dünyada objektif İslâm algısı oluşturmak ve bu anlayışı yaymak.				
Hedef	İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.				
Performans Hedefi	İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2011	2012	2013	
1	Hedefe yönelik düzenlenen ilmî toplantı sayısı	Adet	0	0	3
Dünyada İslam Dini, İslam ve Müslümanlar hakkında çalışmalar yapmak ve yapılan çalışmaların toplantılarla anlatılması					
2	Farklı dillere çevrilen eser sayısı	Adet	0	0	2
3	Farklı dillerden Türkçeye çevrilen eser sayısı	Adet	0	0	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Objektif İslam Algısı Oluşturma Faaliyeti	1.500.000	1.000.000	2.500.000
Genel Toplam		1.500.000	1.000.000	2.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.
Faaliyet Adı	OBJEKTİF İSLAM ALGISI OLUŞTURMA FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ülkemizde ve dünyada objektif bir İslam algısı oluşturmak amacıyla ilmi toplantılar düzenlenmesi, Başkanlıkça yayınlanan eserlerin farklı dillere çevrilmesi ve çeşitli dillerde meal hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	1.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dünyada objektif İslâm algısı oluşturmak ve bu anlayışı yaymak.				
Hedef	İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.				
Performans Hedefi	İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Başkanlığımızca yurt dışında düzenlenen uluslararası toplantı, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	Adet	0	0	20
İslam dininin doğru bir şekilde anlaşılmasını ve öğrenilmesini sağlamak					
2	Yurt dışında düzenlenen ve Başkanlığımızca katılım sağlanan uluslararası toplantı, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	Adet	0	0	5
Uluslararası toplantı, konferans, panel gibi etkinliklere Başkanlığımızı temsilen katılımcı gönderilmektedir.					
3	İşbirliği yapılan ve hizmet götürülen ülke sayısı	Adet	0	0	69
Türk Cumhuriyetleri ve Türk Toplulukları başta olmak üzere Afrika ülkelerine Kardeş Şehir projesi çerçevesinde yurtdışında ihtiyaç duyulan cami, okul, eğitim vb. ihtiyaçların karşılanmasına yardımcı olmak					
4	Soydaş ve dindaşlarımızın yaşadıkları ülkelerde ücretsiz dağıtılan yayın (sürelî, basılı, sesli ve görüntülü) sayısı	Adet	0	0	260.000
Yurtdışında yaşayan dindaşlarımızın dini yayın ihtiyacını karşılamak maksadıyla Başkanlığımız yayınlarından Kur'an-ı Kerim ve farklı yayınlar gönderilmektedir.					
5	Eğitilen mahallî din görevlisi sayısı	Adet	0	0	76
Ülkelerinde görev yapan mahalli din görevlilerinin ilave eğitime alınması					
6	Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden İmam-Hatip liselerine getirilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	776
Türk Cumhuriyetleri, Balkan Kafkas ülkeleri, Orta Asya ülkeleri ile Afrika ülkelerinden Kayseri Mustafa Germirli ve İstanbul Fatih Sultan Mehmet Anadolu imam-hatip Liselerinde okutulmak üzere öğrenci ülkemize getirilmektedir.					
7	Türk Cumhuriyetleri, Balkan- Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden lisans eğitimi için getirilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	700
Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın din görevlisi ihtiyaçlarının karşılanması, nitelikli din görevlisi yetiştirilmesi					
8	Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden yüksek lisans ve doktora eğitimi için getirilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	185
Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın din görevlisi ihtiyaçlarının karşılanması, nitelikli din görevlisi yetiştirilmesi					
9	Türk Cumhuriyetleri, Balkan-Kafkas ülkeleri ile Asya ve Afrika ülkelerinden Kur'an kurslarında eğitim için getirilen öğrenci sayısı	Adet	0	0	610

Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın din görevlisi ihtiyaçlarının karşılanması, nitelikli din görevlisi yetiştirilmesi					
10	Kur'an-ı Kerim Meali hazırlanan yabancı dil sayısı	Adet	0	0	1
11	Ücretsiz dağıtılan yabancı dillerdeki eser sayısı	Adet	0	0	50.000
Vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın dini yönden aydınlatılması.					
12	Basılı yayın yapılan yabancı dil sayısı	Adet	0	0	2
13	Web sitesinin yayına açıldığı yabancı dil sayısı	Adet	0	0	4
14	Web sitesinin yabancı diller kısmına erişim sayısı	Adet	0	0	20.000
15	Web sitesinin yabancı diller kısmındaki etkileşim sayısı	Adet	0	0	900
16	Kullanılan sosyal ağ sayısı	Adet	0	0	2
DİB Facebook, DİB Twitter ve Youtube olmak üzere 3 adet sosyal ağ kullanılmaktadır.					
17	Yurtdışında İslâm ile ilgili takip edilen yayın sayısı	Adet	0	0	30
18	Yurt içindeki din propagandası yapanlar hakkında hazırlanan rapor sayısı	Adet	0	0	2
19	Yurt dışındaki dini gelişmeler hakkında yapılan çalışmalar	Adet	0	0	2
Yurtdışında İslam ile ilgili gelişen olayların takibini yapmak ve olayların raporlanmasını sağlamak					
20	Kardeş şehir projesi kapsamında ilişki kurulan ülke ve şehir sayısı	Adet	0	0	160
Kardeş Şehir projesi kapsamında yurtdışında ihtiyaç duyulan cami, okul, eğitim vb. ihtiyaçların karşılanmasını sağlamak.					
21	Yapımına destek olunan cami sayısı	Adet	0	0	60
Maddi bakımdan mağdur olan vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza ibadet mekânlarını yapmalarına katkı sağlamak.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Etkileşim Faaliyeti	600.000	0	600.000
2	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Eğitim Faaliyeti	500.000	0	500.000
3	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Yayın Faaliyeti	1.500.000	1.000.000	2.500.000
Genel Toplam		2.600.000	1.000.000	3.600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.
Faaliyet Adı	BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK ETKİLEŞİM FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI, 07.86.00.25 - BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ, 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Bilimsel temellere dayalı İslam anlayışı oluşturmak ve yaygınlaştırılması amacıyla Başkanlığımızca yurt dışında toplantı, konferans, panel vb. düzenlenmesi, yurt dışında düzenlenecek olan toplantılara katılım sağlanması ve Başkanlığımız web sitesinin daha fazla yabancı dilde yayın yapması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.
Faaliyet Adı	BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK EĞİTİM FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Bilimsel temellere dayalı İslam anlayışı oluşturmak ve yaygınlaştırılması amacıyla yurt dışından mahalli din görevlisi ve çeşitli seviyelerde öğrenci getirilerek eğitim almaları sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.
Faaliyet Adı	BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Bilimsel temellere dayalı İslam anlayışı oluşturmak ve yaygınlaştırılması amacıyla çeşitli yayın hazırlamak, yurt dışında hazırlanan İslam ile ilgili yayınları takip etmek ve yabancı dillerde meal hazırlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	1.000.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)
1		Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.	4.404.211.750,00	95,65	6.700.000,00	41,36	4.410.911.750,00	95,46
	1	Din Hizmeti Faaliyeti	4.382.022.500,00	95,17	0,00	0,00	4.382.022.500,00	94,83
	3	Din Hizmetleri Memnuniyet Araştırması Faaliyeti	338.250,00	0,01	0,00	0,00	338.250,00	0,01
	5	Din Eğitimi Faaliyeti	11.100.000,00	0,24	0,00	0,00	11.100.000,00	0,24
	6	Hac Ve Umre Faaliyeti	251.000,00	0,01	0,00	0,00	251.000,00	0,01
	7	Yurt İçi Yayın Faaliyeti	10.500.000,00	0,23	6.700.000,00	41,36	17.200.000,00	0,37
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)
2		Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.	15.834.000,00	0,34	2.000.000,00	12,35	17.834.000,00	0,39
	8	Yurt Dışı Yayın Faaliyeti	2.000.000,00	0,04	2.000.000,00	12,35	4.000.000,00	0,09
	9	Yurt Dışı Din Hizmeti Faaliyeti	13.834.000,00	0,30	0,00	0,00	13.834.000,00	0,30
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)
3		Hizmet çeşidini ve veriliş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.	25.934.250,00	0,56	500.000,00	3,09	26.434.250,00	0,57
	12	Toplumun Farklı Kesimlerine Yönelik Din Hizmeti Faaliyeti	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	13	Din Hizmetlerini Geliştirme Faaliyeti	25.106.000,00	0,55	0,00	0,00	25.106.000,00	0,54
	14	Din Hizmetleri Etkinlik Araştırması Faaliyeti	228.250,00	0,00	0,00	0,00	228.250,00	0,00
	15	Toplumun Farklı Kesimlerine Yönelik Yayın Faaliyeti	500.000,00	0,01	500.000,00	3,09	1.000.000,00	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)
4		İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.	1.488.250,00	0,03	500.000,00	3,09	1.988.250,00	0,04
	16	DİNİ BİLGİ ÜRETİM FAALİYETİ	1.260.000,00	0,03	500.000,00	3,09	1.760.000,00	0,04
	17	ÜRETİLEN DİNİ BİLGİNİN BENİMSENMESİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ	228.250,00	0,00	0,00	0,00	228.250,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)	(TL)	Pay(%)
5		Dinî bilgi bankası oluşturmak	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	18	Bilgi Bankası Oluşturma Faaliyeti	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
6		Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.	2.100.000,00	0,05	2.000.000,00	12,35	4.100.000,00	0,09
	19	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	20	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	2.000.000,00	0,04	2.000.000,00	12,35	4.000.000,00	0,09
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
7		Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmaları artırmak.	2.100.000,00	0,05	2.000.000,00	12,35	4.100.000,00	0,09
	21	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	22	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	2.000.000,00	0,04	2.000.000,00	12,35	4.000.000,00	0,09
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
8		Diyamet İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.	7.345.250,00	0,16	500.000,00	3,09	7.845.250,00	0,17
	23	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK HİZMET FAALİYETİ	6.660.000,00	0,14	500.000,00	3,09	7.160.000,00	0,15
	24	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ	685.250,00	0,01	0,00	0,00	685.250,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
9		Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.	300.000,00	0,01	0,00	0,00	300.000,00	0,01
	25	Hizmet Verimliliğini Ve Kalitesini Arttırma Faaliyeti	300.000,00	0,01	0,00	0,00	300.000,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
10		İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.	510.000,00	0,01	0,00	0,00	510.000,00	0,01
	26	İslam Ülkeleri Ve Müslüman Topluluklarla İlişkilerin Geliştirilmesi Faaliyeti	510.000,00	0,01	0,00	0,00	510.000,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
11		İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.	1.500.000,00	0,03	1.000.000,00	6,17	2.500.000,00	0,05
	27	Objektif İslam Algısı Oluşturma Faaliyeti	1.500.000,00	0,03	1.000.000,00	6,17	2.500.000,00	0,05
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
12		İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.	2.600.000,00	0,06	1.000.000,00	6,17	3.600.000,00	0,08
	28	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Etkileşim Faaliyeti	600.000,00	0,01	0,00	0,00	600.000,00	0,01
	29	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Eğitim Faaliyeti	500.000,00	0,01	0,00	0,00	500.000,00	0,01
	30	Bilimsel Temellere Dayalı İslam Anlayışı Oluşturmaya Yönelik Yayın Faaliyeti	1.500.000,00	0,03	1.000.000,00	6,17	2.500.000,00	0,05
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			4.464.023.500,00	96,95	16.200.000,00	100,00	4.480.223.500,00	96,96
Genel Yönetim Giderleri			140.625.500,00	3,05			140.625.500,00	3,04
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			4.604.649.000,00	100,00	16.200.000,00	100,00	4.620.849.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.25 - BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	117.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	354.000,00	0,00	354.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	489.000,00	489.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	489.000,00	0,00	489.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.27 - DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	4.638.500,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	634.000,00	0,00	634.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	660.000,00	80.000,00	0,00	740.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		660.000,00	5.352.500,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			660.000,00	5.352.500,00	0,00	6.012.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.31.00 - DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	1.939.000,00	0,00	1.939.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	299.000,00	0,00	299.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	985.000,00	0,00	0,00	985.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		985.000,00	2.238.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK		Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
		Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			985.000,00	2.238.000,00	0,00	3.223.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.34.00 - DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	2.620.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	462.000,00	0,00	462.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	6.116.000,00	0,00	6.116.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		20.000.000,00	9.198.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		16.200.000,00	0,00		16.200.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		16.200.000,00	0,00		16.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			36.200.000,00	9.198.000,00	0,00	45398.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.30.00 - DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DiĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	2.244.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	381.000,00	0,00	381.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.380.000,00	0,00	0,00	3.380.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		3.380.000,00	2.625.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.380.000,00	2.625.000,00	0,00	6.005.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.32.00 - EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	31.937.500,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	5.625.000,00	0,00	5.625.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.457.000,00	0,00	0,00	19.457.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		20.557.000,00	37.562.500,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			20.557.000,00	37.562.500,00	0,00	58.119.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.33.00 - HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	1.862.500,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	330.000,00	0,00	330.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	271.000,00	0,00	0,00	271.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		271.000,00	2.192.500,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			271.000,00	2.192.500,00	0,00	2.463.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.24 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	860.000,00	0,00	860.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	114.000,00	0,00	114.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	522.000,00	0,00	522.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	1.496.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK		Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
		Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	1.496.000,00	0,00	1.496.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	6.213.500,00	0,00	6.213.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		160.000,00	7.348.500,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK		Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
		Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			160.000,00	7.348.500,00	0,00	7.508.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.28 - MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Ad				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	901.000,00	0,00	901.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	74.000,00	0,00	74.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	1.095.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.02 - ÖZEL KALEM

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	2.575.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	974.000,00	0,00	974.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	3.899.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	3.899.000,00	0,00	3.899.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.20 - REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	4.792.000,00	0,00	4.792.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	660.000,00	0,00	660.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	875.000,00	0,00	875.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		0,00	6.327.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	6.327.000,00	0,00	6.327.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Ad				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	4.236.000,00	0,00	4.236.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	697.000,00	0,00	697.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	913.000,00	293.000,00	0,00	293.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	300.000,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		1.213.000,00	10.626.000,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.213.000,00	10.626.000,00	0,00	11.839.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.62 - TAŞRA TEŞKİLATI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	3.655.280.500,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	621.767.000,00	0,00	0,00	621.767.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.003.000,00	0,00	0,00	93.003.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	337.000,00	0,00	0,00	337.000,00
06		Sermaye Giderleri	11.450.000,00	0,00	0,00	11.450.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		4.381.837.500,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.381.837.500,00	0,00	0,00	4.381.837.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.04 - YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYETTOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Kod	Açıklama				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	11.679.500,00	0,00	11.679.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	2.007.000,00	0,00	2.007.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	10.740.000,00	0,00	10.740.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	22.006.000,00	0,00	0,00	22.006.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	25.750.000,00	0,00	25.750.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		22.006.000,00	50.176.500,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			22.006.000,00	50.176.500,00	0,00	72.182.500,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı 07.86.00.63 - YURT DIŞI TEŞKİLATI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	10.974.000,00	0,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.565.000,00	0,00	0,00	1.565.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		12.954.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			12.954.000,00	0,00	0,00	12.954.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yurt içinde hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.	DİN HİZMETİ FAALİYETİ	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		TAŞRA TEŞKİLATI
	DİN HİZMETLERİ MEMNUNİYET ARAŞTIRMASI FAALİYETİ	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	DİN EĞİTİMİ FAALİYETİ	EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	HAC VE UMRE FAALİYETİ	HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	YURT İÇİ YAYIN FAALİYETİ	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yurt dışında hizmet ulaştırdığımız vatandaşlarımızın sayısını artırmak ve onlara daha nitelikli din hizmeti götürmek.		
	YURT DIŞI YAYIN FAALİYETİ	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	YURT DIŞI DİN HİZMETİ FAALİYETİ	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		YURT DIŞI TEŞKİLATI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet çeşidini ve veriliş şeklini toplumun farklı kesimlerine hitap edecek şekilde artırmak.	TOPLUMUN FARKLI KESİMLERİNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİN HİZMETLERİNİ GELİŞTİRME FAALİYETİ
	DİN HİZMETLERİ ETKİNLİK ARAŞTIRMASI FAALİYETİ	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	TOPLUMUN FARKLI KESİMLERİNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İslâm'ın bilimsel metodolojisine uygun dinî bilgi üretmek, bunu içselleştirmek ve yaymak.	DİNİ BİLGİ ÜRETİM FAALİYETİ	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	ÜRETİLEN DİNİ BİLGİNİN BENİMSENMESİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Dinî bilgi bankası oluşturmak.		
	BİLGİ BANKASI OLUŞTURMA FAALİYETİ	
		DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Toplumsal problemlerin çözümünde etkin rol almak.	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	TOPLUMSAL PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ahlaki yozlaşmayı önleyici çalışmalarını artırmak.		
	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK DİN HİZMETİ FAALİYETİ	
		DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	AHLAKİ YOZLAŞMAYI ÖNLEMeye YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Diyaret İşleri Başkanlığı personelinin verimliliğini artırmak.	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK HİZMET FAALİYETİ	EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	PERSONELİN VERİMLİLİĞİNİ ARAŞTIRMA FAALİYETİ	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı 07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Başkanlığımızda hizmet verimliliği ve kalitesini artıracak yeni yönetim sistemi uygulamalarını kurmak ve geliştirmek.		
	HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE KALİTESİNİ ARTTIRMA FAALİYETİ	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İslâm ülkeleri ve Müslüman topluluklarla ilişkileri geliştirerek ortak çalışma alanlarının artırılmasına katkı sağlamak.	İSLAM ÜLKELERİ VE MÜSLÜMAN TOPLULUKLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ FAALİYETİ	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İslâm ülkeleri ile birlikte dünyada objektif İslâm algısını oluşturmak.	OBJEKTİF İSLAM ALGISI OLUŞTURMA FAALİYETİ	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı

07.86 - DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
İslâm'ın bilimsel temellerine dayalı bir İslâm anlayışı sunmak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek.	BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK ETKİLEŞİM FAALİYETİ		
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	
		BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ	
			DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK EĞİTİM FAALİYETİ		
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
		BİLİMSEL TEMELLERE DAYALI İSLAM ANLAYIŞI OLUŞTURMAYA YÖNELİK YAYIN FAALİYETİ	
		DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
		DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	